

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

CAMPUS AVANÇADO VIGIA

**PLANO DO CURSO DE EJA-FIC EM ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

VIGIA (PA)

FEVEREIRO/2023

Sumário

[1. IDENTIFICAÇÃO DO PLANO 2](#_Toc83645174)

[PROCESSO nº 2](#_Toc83645175)

[NOME DO CURSO: Assistente Administrativo 2](#_Toc83645176)

[EIXO TECNOLÓGICO: Gestão e Negócios 2](#_Toc83645177)

[Coordenadora: 2](#_Toc83645178)

[E-mail: 2](#_Toc83645179)

[Telefone: 2](#_Toc83645180)

[Comissão Responsável pela Elaboração do Plano de Curso 2](#_Toc83645181)

[2. CARACTERÍSTICAS DO CURSO 2](#_Toc83645182)

[3. ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO DO CURSO 3](#_Toc83645183)

[3.1. Justificativa 3](#_Toc83645184)

[3.2 Objetivos 4](#_Toc83645185)

3.[2.1. Objetivo Geral 4](#_Toc83645186)

3.[2.2. Objetivos específicos 4](#_Toc83645187)

[3.3 Perfil Profissional de Conclusão 4](#_Toc83645189)

[3.4 Avaliação da Aprendizagem 5](#_Toc83645190)

[3.5 Frequência Mínima 6](#_Toc83645191)

[3.6 Instalações, Equipamentos e Recursos Tecnológicos e Didáticos 6](#_Toc83645192)

[3.7 Pessoas envolvidas: 7](#_Toc83645193)

[3.7.1. Docentes 7](#_Toc83645194)

[3.7.2. Técnicos 8](#_Toc83645195)

[3.8. Descrição da Certificação a serem expedidos: 8](#_Toc83645196)

[4. MATRIZ CURRICULAR 9](#_Toc83645197)

[5. COMPONENTES CURRICULARES 10](#_Toc83645198)

[6. RELAÇÃO DE DOCENTES 24](#_Toc83645199)

[7. REFERÊNCIAS 24](#_Toc83645200)

# **IDENTIFICAÇÃO DO PLANO**

PROCESSO nº

NOME DO CURSO: Assistente Administrativo

EIXO TECNOLÓGICO: Gestão e Negócios

Coordenadora: Jéssica dos Santos Leite Gonella

E-mail: jessica.gonella@ifpa.edu.br

Telefone: 0xx14 99613-0365

**Comissão Responsável pela Elaboração do Plano de Curso:**

ADRIANO AFONSO PINHEIRO DA SILVA

ANTONIO VINÍCIUS DA SILVA COSTA

CASSIO EDUARDO FLEXA

GRACIELLY COSTA FONTES CARDOSO

JÉSSICA DOS SANTOS LEITE GONELLA

# **CARACTERÍSTICAS DO CURSO**

**Nível:** Formação Inicial e Continuada de Trabalhadores – FIC

**Modalidade:** Formação Inicial e Continuada

**Forma de Oferta:** Presencial

**Tempo de Duração do Curso:** 2 (dois) anos.

**Turno de Oferta:** Noturno.

**Horário de Oferta:** das 18:00 às 22:00 horas.

**Carga Horária Total:** 1826 horas

**Número máximo de vagas:** 30 vagas

**Número mínimo de vagas:** 15 vagas

**Escolaridade Mínima:** O Curso Formação Inicial com elevação de escolaridade articulada ao Ensino Fundamental em concomitância externa na modalidade de Educação de Jovens e Adultos EJA-EPT-FIC é destinado prioritariamente aos jovens e adultos que estão cursando o ensino fundamental na modalidade EJA com idade mínima de 15 anos.

**Periodicidade da Oferta:** O Curso terá uma oferta anual, de acordo com a demanda da Prefeitura de Vigia-PA.

**Instituição Parceira**: Prefeitura de Vigia-PA.

# **ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO**

## **Justificativa**

As mudanças de ordem econômica e social, como a globalização e advento das Tecnologias de Informação e Comunicação, trouxeram a necessidade de adaptações nos mercados, tornando-os mais competitivos e aumentando sua imprevisibilidade. Os negócios locais se tornaram globais, conferindo novas formas de competir a diferentes agentes das cadeias de suprimentos. As diversas alterações proporcionadas pela globalização, pelo advento tecnológico e pela 4° Revolução Industrial, tem intensificado a concorrência entre as organizações. Frente a esses desafios, as empresas e profissionais necessitam de qualificação, além de buscar estratégias que mantenha contínua sua capacidade de adaptação nesse ambiente dinâmico.

O Curso de Formação Inicial e Continuada em Assistente Administrativo (FIC) se mostra importante à medida que novas demandas emergem decorrente de transformações econômicas e sociais. Diante desse cenário instável, a educação se mostra como uma oportunidade importante para quebrar paradigmas e proporcionar maiores chances para alcançar um lugar no mercado de trabalho. O Curso está inserido no Eixo Gestão e Negócios e busca um perfil profissional que seja capaz de executar processos administrativos e atividades de apoio em recursos humanos, finanças, produção, logística e vendas. Além disso o profissional terá conhecimento para lidar com as principais demandas exigidas pelo mercado de trabalho.

Embora o Estado do Pará apresente rica diversidade natural e turística, o que dá margem para diversos empreendimentos, a região sofre com a desigualdade social. Sendo assim, ofertar cursos com eixo tecnológico em gestão e negócios é uma importante estratégia de amenizar tais desigualdades. Segundo dados disponibilizados pelo Observatório Paraense do Mercado de Trabalho (PAMET), o último semestre de 2020 apresentou uma forte aceleração da taxa de desocupação, atingindo no trimestre móvel de março-abril-maio a taxa de 19,9%. Essa realidade reforça a importância de oferta de cursos de capacitação para a população local, de modo a qualificar e preparar essas pessoas para o mercado de trabalho. Ao final do curso, o profissional será capaz de atuar em organizações, lidando com os principais tópicos exigido pelo cargo de Assistente Administrativo, incluindo as funções de planejar, organizar e coordenar.

Diante de um mercado cada vez mais competitivo e da emergência das novas tecnologias da sociedade moderna, a busca por conhecimento especializado vem se tornando uma realidade que exige profissionais preparados para as mais variadas situações que envolvam conhecimento técnico, criatividade, inovação, iniciativa e dinamismo.

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA), *Campus* Avançado Vigia, na perspectiva de inserção na microrregião do Salgado Paraense, Brasil, em especial em sua área de abrangência: Colares, Curuçá, Magalhães Barata, Maracanã, Marapanim, Salinópolis, São Caetano de Odivelas, São João da Ponta, São João de Pirabas, Terra Alta e Vigia (IFPA, 2015). Diante do contexto apresentado, bem como da necessidade de qualificação das pessoas rumo a maiores oportunidades de trabalho no município de Vigia, enfatiza-se a necessidade da oferta do curso de formação “Assistente Administrativo”. A formação de capital humano abre portas e prepara os profissionais e empresários para os desafios futuro, contribuindo para o desenvolvimento social e econômico.

##  **3.3.**

##  **3.4**

# **3.6. Instalações e Equipamentos, Recursos Tecnológicos e Biblioteca**

O curso ocorrerá na EMEF Barão de Guajará, localizada no Município de Vigia. Serão utilizadas salas de aula, Biblioteca, Laboratório de Informática, Micro-Ônibus, Lancha com motor marítimo modelo Mercury de três tempos e os recursos áudio visuais do IFPA – Campus Avançado Vigia e da Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré, para atender as demandas de aprovados.

Para o desenvolvimento das atividades do Curso EJA FIC Assistente Administrativo, o Campus Avançado Vigia dispõe da seguinte infraestrutura e equipamentos:

* 01 Sala de aula climatizada, conjunto escolar com 50 mesas e cadeiras tamanho adulto, quadro magnético, internet (wi-fi), tomadas;
* 01 Sala de Secretaria Acadêmica com ambiente climatizado;
* 01 Biblioteca com acervo técnico e computadores para pesquisa bibliográfica e ambiente climatizado;
* 01 Laboratório de Informática, com 40 computadores instalados em bancadas, com acesso à internet e ambiente climatizado;
* 01 Auditório com capacidade para 77 lugares com ambiente climatizado, com 01 projetor e caixas de som;
* 01 micro-ônibus escolar;
* 01 lancha do tipo voadeira.

A escola municipal onde ocorrerão as aulas oferecerá os seguintes espaços e equipamentos:

* Salão de aula;
* Data show;
* Quadro branco e
* 40 cadeiras.

## **3.7. Pessoas envolvidas:**

### **3.7.1. Docentes**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome | Formação | Regime de trabalho |
| Elizângela Nazaré Carvalho Oliveira Pinheiro | Língua Portuguesa | 20h |
| Enilda Beckman Lobo | Matemática | 20h |
| Jane Moraes Siqueira | Ciências | 20h |
| Natalina Lobato Cardoso | História | 20h |
| Maria Furtado Amin | Geografia | 20h |
| Rocyellen Adrinne Castro Barros | Arte | 20h |
| Igleison dos Santos Barros | Ed. Física | 20h |
| Marcus Vinícius Palheta Soeiro | Informática | 20h |
| Ely da Silva Brito | Ens. Religioso | 20h |
| Deyvini Maria Ferreira dos Reis | Inglês | 20h |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Jéssica dos Santos Leite Gonella | Graduada em Administração e Mestrado em Agronegócio e Desenvolvimento pela Universidade Estadual Paulista. | DE |
| Vanilda de Magalhães Martins Vasconcelos | Licenciada Plena em Matemática; Especialista em EducaçãoMatemática; Mestra em Ciências Ambientais. | DE |
| Jaqueline de Oliveira Pereira | Bacharel em Turismo; Especialização em Gerência deEmpreendimentos Turísticos; Mestre em Administração. | DE |
| Gracielly Costa Fontes Cardoso | Tecnóloga em Sistemas para Internet. Especialista em Docência para a Educação Profissional e Tecnológica. Mestre em Computação Aplicada | DE |
| Elaine Vasconcelos Bezerra Alves  | Licenciatura em Letras – Português/Inglês na Universidade Federal do Maranhão. Especialização em Língua Inglesa na Faculdade de Tecnologia de Darwin  | DE |
| Adriano Afonso Pinheiro Da Silva | Bacharel em Administração com ênfase em Empreendedorismo pela Faculdade Ideal -FACI e Especialista em Docência no Ensino Profissional. | DE |

### **3.7.2. Técnicos**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome | Função | Regime de Trabalho |
| Josivan Barros de Franca | Pedagogo | 40h |
| Antônio Vinícius Silva da Costa | Técnico em Assuntos Educacionais | 40h |
| Demétrius Simonassi Resende | Analista de Tecnologia da Informação | 40h |
| Cicero Felipe Monteiro Cidrão | Assistente de Alunos | 40h |
| Ivo Abreu Araújo | Assistente de laboratório de informática | 40h |
| Manoel Martins Quadros Junior | Assistente de Aluno | 40h |
| Sabrina Bianca da Silva Alves | Aux. Administrativo | 40h |
| Samuel Pontes Pereira | Assistente em Administração | 40h |
| Camila de oliveira Carvalho | Assistente em Administração | 40h |
| Wenni Albuquerque Gouvêa | Assistente em Administração | 40h |
| Maurício Machado Ribeiro | Tecnólogo em Recursos Humanos | 40h |
| João Paulo Perdigão Moraes | Técnico em Informática | 40h |

## **3.8. Descrição da Certificação a serem expedidos:**

Após a aprovação em todos os componentes curriculares que compõem o Curso de Formação Inicial e Continuada, será conferido ao concluinte o Certificado de **Assistente Administrativo**, validado pelo representante legal do IFPA Campus Avançado Vigia. Assim como, o egresso do curso será certificado como concluinte do Ensino Fundamental II, por meio da 3° e 4° etapa da Educação de Jovens e Adultos. O certificado referente ao Ensino Fundamental será expedido pela Prefeitura Municipal de Vigia.

1. **MATRIZ CURRICULAR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **FORMAÇÃO GERAL** |
| **Curso:**Assistente Administrativo | Carga horária: 1666 h |
| **ESTRUTURA CURRICULAR** |
| Componente curricular | Teoria/Prática | Nome Prof. | Total horas | Total aulas |
| Língua Portuguesa | 14/06 | Elizângela Nazaré Carvalho Oliveira Pinheiro | 333 | 400 |
| Matemática | 12/08 | Enilda Beckman Lobo | 267 | 320 |
| Ciências Físicas e Biológicas | 06/02 | Jane Moraes Siqueira | 200 | 240 |
| História | 12/08 | Natalina Lobato Cardoso  | 200 | 240 |
| Geografia | 12/08 | Maria Furtado Amin | 200 | 240 |
| Arte | 12/08 | Rocyellen Adrinne Castro Barros | 133 | 160 |
| Ed. Física | 12/08 | Igleison dos Santos Barros | 133 | 160 |
| Ens. Religioso | 12/08 | Ely da Silva Brito | 67 | 80 |
| Língua Estrangeira - Inglês | 08/02 | Deyvini Maria Ferreira dos Reis | 133 | 160 |
| Tempo Reserva e Atividade Extraclasse  |  |  |
| **Subtotal acumulado de aulas** | **-** | **2000** |
| **Subtotal acumulado de horas** | **1666** | **-** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| Curso: Assistente Administrativo | Carga Horária: 160h |
| ESTRUTURA CURRICULAR |
| **Componente Curricular** | **Teoria/Prática** | **Nº Profs.** | **Total aulas** | **Total horas** |
| Informática Aplicada |  | 1 | 48 | 40 |
| Empreendedorismo e Comportamento organizacional  |  | 1 | 48 | 40 |
| Marketing  |  | 1 | 48 | 40 |
| Fundamentos de Administração e Rotinas Administrativa |  | 1 | 48 | 40 |
| TOTAL ACUMULADO DE AULAS |  |  |
| TOTAL ACUMULADO DE HORAS | 192 | 1. h
 |

# **5.** **COMPONENTES CURRICULARES**

## **5.1. Plano do Componente Curricular**

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Língua Portuguesa 1º e 2º | 200 | 167 |
| **2. Ementa:** |
| Textos com gêneros textuais diversos; Aspectos lingüísticos: níveis de Linguagem, revisão morfológica e sintática, frase, Oração e período, sujeito e predicado: classificação, transitividade verbal, complementos verbais e complemento nominal, adjunto adnominal e adverbial; Produção Textual: Narração, dissertação, carta argumentativa, currículo e requerimento; Crônica; Textos de opinião; Novas regras ortográficas; Temas Transversais; Revisão morfológica e sintática. |
| **3. Objetivos:** |
| - Ativar e mobilizar os conhecimentos prévios dos alunos, isto é, os saberes que trazem;- Registrar por escrito as impressões provocadas pelo texto, localizar e recuperar informações, interpretar e avaliar criticamente o que foi lido; - Fazer os alunos vivenciarem diferentes experiências no uso da palavra, levando-os a mudanças de atitudes; - Planejar o que vão escrever, fazendo um roteiro síntese;- Promover a interação dos leitores com os textos da esfera literária (poema, conto e miniconto), da esfera da vida pessoal, pública e profissional (carta pessoal, de reclamação e de solicitação) e também da esfera escolar (verbetes de dicionários e enciclopédias);- Explicitar as expectativas quanto à forma e ao conteúdo do texto, em função das características do gênero, do suporte, do autor;- Refletir a respeito do funcionamento da língua e dos textos, envolvendo, além de questões ortográfico-gramaticais, os gêneros e suas características, o contexto de produção de discurso e as propriedades dos suportes em que os textos circulam.  |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| 1. Textos com gêneros textuais diversos;
2. Aspectos lingüísticos: níveis de Linguagem, revisão morfológica e sintática, frase, Oração e período, sujeito e predicado: classificação, transitividade verbal, complementos verbais e complemento nominal, adjunto adnominal e adverbial;
3. Produção Textual: Narração, dissertação, carta argumentativa, currículo e requerimento;
4. Crônica;
5. Textos de opinião;
6. Novas regras ortográficas;
7. Temas Transversais;
8. Revisão morfológica e sintática.
 |
| **5. Metodologia:** |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
| Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| ANDRÉ, H. A. **Curso de redação**. 5. ed. São Paulo, Moderna, 1999. **Gramática ilustrada**. 2. ed. São Paulo, Moderna, 1982.BECHARA, E. **Moderna gramática da língua portuguesa**. 22. ed. São Paulo, Nacional, 1977.CUNHA, A. G. **Dicionário etimológico.** Nova Fronteira da língua portuguesa. Rio de Janeiro, Nova Fronteira, 1982.MEC – **Pârametros Curriculares Nacionais de Língua Portuguesa** – 3º e 4º ciclos do Ensino Fundamental.CUNHA, C. e outro**. Nova gramática do português contemporâneo**. 2. ed. Rio de Janeiro, Nova Fronteira, 2000.ANTUNES, I. **Muito além da gramática**: por um ensino de línguas sem pedras no caminho. São Paulo: Parábola, 2007. FIORIN, José Luiz; PLATÃO SAVIOLI, Francisco. **Lições de textos**: leitura e redação. São Paulo: Ática, 2005.  |
| **8. Bibliografia complementar:** |
| CEREJA, William Roberto; MAGALLHÃES, Thereza Cochar. **Gramática**: Texto, Reflexão e Uso. São Paulo: Atual, 2013. PNLD EJA – EJA MODERNA: **Educação de Jovens e Adultos**/Organizadora Editora Moderna – Obra Coletiva, São Paulo, 2013.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Língua Portuguesa 3º e 4º |  200 | 166 |
| **2. Ementa:** |
| Textos com gêneros diversos: (Informativos, reflexivos, poéticos, etc.); Elementos da comunicação; Tonicidade; Encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Separação de sílabas e translineação; Morfologia: Substantivo: função e flexão, Adjetivo: flexão de gênero e número, Artigo: classificação, Numeral: classificação, Pronome: função, Verbo: flexão, Advérbio – Adjuntos Adverbiais e Interjeição; Produção Textual variadas; Aspectos ortográficos: (s / z; s/c/ç/ ss / g / j/ x /ch) e Novo acordo ortográfico; Transitividade: objeto direto, objeto indireto e objeto direto e indireto; Adjunto adnominal; Complemento nominal; Aposto e vocativo; Produção Textual: Redação Oficial: Currículo, requerimento; Temas Transversais. |
| **3. Objetivos:** |
| - Ativar e mobilizar os conhecimentos prévios dos alunos, isto é, os saberes que trazem;- Registrar por escrito as impressões provocadas pelo texto, localizar e recuperar informações, interpretar e avaliar criticamente o que foi lido; - Fazer os alunos vivenciarem diferentes experiências no uso da palavra, levando-os a mudanças de atitudes; - Planejar o que vão escrever, fazendo um roteiro síntese;- Promover a interação dos leitores com os textos da esfera literária (poema, conto e miniconto), da esfera da vida pessoal, pública e profissional (carta pessoal, de reclamação e de solicitação) e também da esfera escolar (verbetes de dicionários e enciclopédias);- Explicitar as expectativas quanto à forma e ao conteúdo do texto, em função das características do gênero, do suporte, do autor;- Refletir a respeito do funcionamento da língua e dos textos, envolvendo, além de questões ortográfico-gramaticais, os gêneros e suas características, o contexto de produção de discurso e as propriedades dos suportes em que os textos circulam.  |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| 1. Textos com gêneros diversos: (Informativos, reflexivos, poéticos, etc.“
2. Elementos da comunicação;
3. Tonicidade;
4. Encontros vocálicos, consonantais e dígrafos;
5. Separação de sílabas e translineação;
6. Morfologia: Substantivo: função e flexão, Adjetivo: flexão de gênero e número, Artigo: classificação, Numeral: classificação, Pronome: função, Verbo: flexão, Advérbio – Adjuntos Adverbiais e Interjeição;
7. Produção Textual variadas;
8. Aspectos ortográficos: (s / z; s/c/ç/ ss / g / j/ x /ch) e Novo acordo ortográfico;
9. Transitividade: objeto direto, objeto indireto e objeto direto e indireto;
10. Adjunto adnominal;
11. Complemento nominal;
12. Aposto e vocativo;
13. Produção Textual: Redação Oficial: Currículo, requerimento;
14. Temas Transversais.
 |
| **5. Metodologia:** |
|  Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
|  Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todas o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| ANDRÉ, H. A. **Curso de redação**. 5. ed. São Paulo, Moderna, 1999. **Gramática ilustrada**. 2. ed. São Paulo, Moderna, 1982.BECHARA, E. **Moderna gramática da língua portuguesa**. 22. ed. São Paulo, Nacional, 1977.CUNHA, A. G. **Dicionário etimológico.** Nova Fronteira da língua portuguesa. Rio de Janeiro, Nova Fronteira, 1982.MEC – **Pârametros Curriculares Nacionais de Língua Portuguesa** – 3º e 4º ciclos do Ensino Fundamental.CUNHA, C. e outro**. Nova gramática do português contemporâneo**. 2. ed. Rio de Janeiro, Nova Fronteira, 2000.ANTUNES, I. **Muito além da gramática**: por um ensino de línguas sem pedras no caminho. São Paulo: Parábola, 2007. FIORIN, José Luiz; PLATÃO SAVIOLI, Francisco. **Lições de textos**: leitura e redação. São Paulo: Ática, 2005. |
| **8. Bibliografia complementar:** |
| CEREJA, William Roberto; MAGALLHÃES, Thereza Cochar. Gramática: Texto, Reflexão e Uso. São Paulo: Atual, 2013. PNLD EJA – EJA MODERNA: Educação de Jovens e Adultos/Organizadora Editora Moderna – Obra Coletiva, São Paulo, 2013. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Matemática 1º e 2º semestres | 160 | 134 |
| **2. Ementa:** |
| Sistema de numeração; Números Naturais; Operações com Números Naturais; Problemas envolvendo as operações fundamentais; Divisibilidade; Números racionais; Geometria; Conjunto dos Números Inteiros (Z); Conjunto dos Números Racionais (Q); Proporções; Álgebra. |
| **3. Objetivos:** |
| - Ampliar e construir novos significados para os números naturais, inteiros e racionais a partir de sua vivência e realidade e da análise de alguns problemas do seu cotidiano;- Resolver situações-problema contextualizados envolvendo números naturais, inteiros e racionais e a partir delas, buscar novos significados para as operações matemáticas – adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação; - Identificar, interpretar e utilizar no contexto diário, diferentes representações dos números naturais, racionais e inteiros;- Selecionar e utilizar procedimentos de cálculo(exato ou aproximado, mental ou escrito) em função da situação-problema proposta.- Ser capaz de resolver problemas ou expressões com a ajuda das noções da divisibilidade - Reconhecer os números mistos, juntamente com frações equivalentes.- Fazer comparações entre frações- Selecionar e utilizar procedimentos de cálculo(exato ou aproximado, mental ou escrito) em função da situação-problema proposta.- Ser capaz de resolver problemas ou expressões com a ajuda das noções da divisibilidade- Identificar e representar números positivos e negativos;\* Reconhecer e representar subconjuntos de (Z); **-** Representar e localizar números inteiros em gráficos de retas;- Determinar o módulo de um número inteiro;- Reconhecer e determinar o simétrico de um número inteiro;- Comparar números inteiros usando >,< ou =;- Identificar e resolver operações em Z;- Resolver expressões numéricas em Z, usando operadores matemáticos;- Resolver problemas com números inteiros.- Identificar e representar números do tipo $\frac{p}{q}$;- Identificar e resolver operações em Q;**-** Reduzir fração equivalente à fração irredutível; - Identificar uma proporção e sua propriedade fundamental, encontrar seu termo desconhecido e identificar grandezas diretamente e inversamente proporcionais;- Desenvolver o pensamento algébrico, procurar generalizar propriedades das operações aritméticas; - Traduzir situações-problemas na linguagem matemática.- Reconhecer uma equação;- Generalizar regularidades; interpretar expressões algébricas e igualdades na resolução de equações. |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| 1. Sistema de numeração;
2. Números Naturais;
3. Operações com NúmerosNaturais;
4. Problemas envolvendo as operações fundamentais;
5. Divisibilidade;
6. Números racionais;
7. Geometria;
8. Conjunto dos Números Inteiros (Z);
9. Conjunto dos Números Racionais (Q);
10. Proporções; Álgebra.
 |
| **5. Metodologia:** |
|  Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
|  Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| **ATLAS geográfico escolar: Ensino Fundamental do 6º ao 9º ano.** Rio de Janeiro: IBGE, 2010. IBGE. Países@. Disponível em: [www.ibge.gov.br](http://www.ibge.gov.br). Acesso em: jun. 2013. SIMIELLI, Maria Elena. **Geoatlas**. 31.ed. São Paulo: Ática, 2005.SOURIENT, Lilian *et al*. **Projeto Apoema geografia** 8. São Paulo: Editora Brasil, 2013.VESENTINI, J.W. **Geografia Crítica.** São Paulo: Ática, 2008.VICENTINO, Cláudio. **Atlas histórico: geral e do Brasil**. São Paulo: Scipione, 2011. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Matemática 3º e 4º semestres | 160 | 133 |
| **2. Ementa:** |
| Introdução básica dos conjuntos N, Z, Q, II e R; Expressões algébricas; Fatoração ;Fração algébrica: simplificação e operação; Equações e sistema de equações: Equação do 1º grau com uma e duas incógnitas; Sistema de duas equações do 1º grau com duas incógnitas; Ângulos e triângulos: Quadriláteros e circunferências; Perímetro, áreas e volumes; Equações fracionárias e sistemas com equações fracionárias; Frações algébricas; Equações fracionárias redutível à uma equações do 1º grau com uma incógnita; Sistema com equações fracionárias; Números Reais: Conjuntos dos números N, Z e Q; Números irracionais I; Potência e radiciação em R; Notação científica; Equação do 2º grau; Função; Proporcionalidade na geometria; Corpos redondos; |
| **3. Objetivos:** |
| - Reconhecer a qual conjunto um número pertence a partir de sua composição;- Detectar uma expressão algébrica e seus componentes, assim como seu valor numérico; - Reduzir os termos semelhantes de uma expressão algébrica;- Realizar a fatoração de produtos notáveis;- Identificar, simplificar e efetuar operações com frações algébricas;- Desenvolver o pensamento algébrico, procurar generalizar propriedades das operações aritméticas; - Traduzir situações-problemas na linguagem matemática.- Reconhecer uma equação;- Generalizar regularidades; interpretar expressões algébricas e igualdades na resolução de equações.- Reconhecer as diferentes medidas de ângulos;  - Identificar os casos particulares de semelhança de triângulos; - Desenvolver atividades relacionadas às principais figuras planas; - Identificar e resolver equações e sistema de equações fracionárias; - Efetuar cálculos algébricos, reduzir equação fracionária à equação irredutível do 1º grau com uma incógnita. - Reconhecer um sistema de equações fracionadas. - Conhecer o conjunto dos números reais e seus subconjuntos, assim como suas relações de pertinências.- Resolver problemas que envolvam potencias e radicais, dentro do conjunto **R.** - Utilizar notações científicas em números muito grandes ou muito pequenos. - Reconhecer uma equação do 2º grau, completa e incompleta.- Aplicar as propriedades da igualdade para resolver equações do 2º grau, completa e incompleta;- Relacionar os coeficientes com as raízes encontradas e identificar o que é dado e o que é pedido; - Resolver sistemas do 2º grau;- Identificar as propriedades de segmentos proporcionais;- Identificar os casos particulares de semelhança de triângulos e resolver problemas que envolvam essas semelhanças;-Reconhecer e aplicar as razões trigonométricas no triângulo retângulo, na solução de situações problemas utilizando os ângulos notáveis.- Reconhecer e aplicar as relações métricas na circunferência, na solução de situações-problemas.- Identificar corpos redondos- Revolver atividades inerentes ao estudo das partes e áreas do circulo.- Revolver atividades que envolvam o estudo de volume e área do cilindro. |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| 1. As áreas continentais;
2. Domínios climáticos e formações vegetais;
3. O cenário geopolítico mundial: do bipolar ao multipolar;
4. Globalização econômica;
5. Regionalização e colonização da América Latina;
6. Povos pré-colombianos;
7. Aspectos demográficos da América Latina;
8. Colonização e formação territorial da América Anglo-Saxônica;
9. Localização e colonização do continente africano;
10. Geopolítica no contexto da Globalização;
11. Os fundamentos da Sociedade de consumo e espaço geográfico;
12. Questões ambientais mundiais;
13. A localização e regionalização do continente europeu;
14. União Europeia: caracterização, perspectivas e dificuldades de integração;
15. A localização, aspectos naturais e socioeconômicos do continente asiático.;
16. Sudeste asiático e os “Tigres Asiáticos”.;
17. China no contexto das relações internacionais;
18. Aspectos socioeconômicos e demográficos da Índia;
19. Economia e sociedade da Oceania;
20. Dinâmica geográfica das Zonas Polares.
 |
| **5. Metodologia:** |
|  Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
|  Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| **ATLAS geográfico escolar: Ensino Fundamental do 6º ao 9º ano.** Rio de Janeiro: IBGE, 2010. IBGE. Países@. Disponível em: [www.ibge.gov.br](http://www.ibge.gov.br). Acesso em: jun. 2013. SIMIELLI, Maria Elena. **Geoatlas**. 31.ed. São Paulo: Ática, 2005.SOURIENT, Lilian *et al*. **Projeto Apoema geografia** 8. São Paulo: Editora Brasil, 2013.VESENTINI, J.W. **Geografia Crítica.** São Paulo: Ática, 2008.VICENTINO, Cláudio. **Atlas histórico: geral e do Brasil**. São Paulo: Scipione, 2011. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Ciências físicas e biológicas 1º e 2º semestre | 120 | 100 |
| **2. Ementa:** |
| Onde a vida acontece; A água em nossa vida e no ambiente: os estados físicos da água; O ciclo da água na natureza: tratamento de água e esgoto, doenças transmitidas por águas contaminadas; O solo: origem e composição, a formação do solo, a composição do solo, doenças transmitidas pelo solo contaminado; A atmosfera; As propriedades do ar; Biodiversidade e classificação; Os vírus; Reino das moneras; As bactérias; Reino dos protistas; Reino dos fungos; Reino das plantas; Animais vertebrados e invertebrados. |
| **3. Objetivos:** |
| - Identificar de forma elementar o que caracteriza uma atitude científica; - Desenvolver posturas e procedimentos de observação, experimentação, elaboração de hipóteses e verificação; - Os reinos dos seres vivos;- Definir e discriminar os diferentes reinos dos seres vivos;- Refletir sobre a degradação ambiental e propor ações capazes de minimizar os danos causados ao ambiente.  |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| 1. Onde a vida acontece;
2. A água em nossa vida e no ambiente: os estados físicos da água;
3. O ciclo da água na natureza: tratamento de água e esgoto, doenças transmitidas por águas contaminadas;
4. O solo: origem e composição, a formação do solo, a composição do solo, doenças transmitidas pelo solo contaminado;
5. A atmosfera;
6. As propriedades do ar;
7. Biodiversidade e classificação;
8. Os vírus;
9. Reino das moneras;
10. As bactérias;
11. Reino dos protistas;
12. Reino dos fungos;
13. Reino das plantas;
14. Animais vertebrados e invertebrados.
 |
| **5. Metodologia:** |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
| Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todas o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| ALVARENGA, Jenner Procópio de. **Ciências Naturais no dia-dia**; 5ª a 8ª série/ Jenner Procópio de Alvarenga, José Luz Perdesoli, Moacir Assis d’ Assunção Filho, Wellington Caldena Gomes, Curitiba: Nova Didática, Positivo. CHASSOT, A. **A ciência através dos tempos**. São Paulo: Moderna, 1994.FRACALANZA, H. et alii. **O ensino de ciências no 1º grau**. São Paulo: Atual, 1986. MEC – **Parâmetros Curriculares Nacionais de Ciências** – 3º e 4º ciclos do Ensino Fundamental. |
| **8. Bibliografia complementar:** |
| PNLD EJA – EJA Moderna: **Educação de Jovens e Adultos**/Organizadora Editora Moderna – Obra Coletiva, São Paulo, 2013. PNLD EJA – **Contextos de Vida e Trabalho**: Educação de Jovens e Adultos: segundo segmento do ensino fundamental, Vol. 1, São Paulo, Global, Ação Educativa, 2009. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Ciências física e biológicas 3º e 4º semestre | 120 | 100 |
| **2. Ementa:** |
| Níveis de organização do corpo humano; A reprodução humana; Métodos anticoncepcionais e DST’ S; Os alimentos e a saúde; A digestão dos alimentos; A respiração; O sistema cardiovascular e linfático; O sistema excretor; Os sentidos; A coordenação das funções orgânicas; Matéria e energia; Substâncias puras e misturas; Estudo do átomo; Funções químicas; Mecânica – estudo do movimento; Mecânica – as leis de Newton. |
| **3. Objetivos:** |
| - Identificar de forma elementar o que caracteriza uma atitude científica; - Desenvolver posturas e procedimentos de observação, experimentação, elaboração de hipóteses e verificação; - Reconhecer e valorizar os cuidados com o corpo; - Definir e discriminar os níveis de organização do corpo humano; - Refletir sobre os princípios da física.  |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| 1. Níveis de organização do corpo humano;
2. A reprodução humana;
3. Métodos anticoncepcionais e DST’ S;
4. Os alimentos e a saúde;
5. A digestão dos alimentos;
6. A respiração;
7. O sistema cardiovascular e linfático;
8. O sistema excretor;
9. Os sentidos;
10. A coordenação das funções orgânicas;
11. Matéria e energia;
12. Substâncias puras e misturas;
13. Estudo do átomo;
14. Funções químicas;
15. Mecânica – estudo do movimento;
16. Mecânica – as leis de Newton.
 |
| **5. Metodologia:** |
|  Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
|  Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| ALVARENGA, Jenner Procópio de. **Ciências Naturais no dia-dia**; 5ª a 8ª série/ Jenner Procópio de Alvarenga, José Luz Perdesoli, Moacir Assis d’ Assunção Filho, Wellington Caldena Gomes, Curitiba: Nova Didática, Positivo. CHASSOT, A. **A ciência através dos tempos**. São Paulo: Moderna, 1994.FRACALANZA, H. et alii. **O ensino de ciências no 1º grau**. São Paulo: Atual, 1986.MEC – **Parâmetros Curriculares Nacionais de Ciências** – 3º e 4º ciclos do Ensino Fundamental. |
| **8. Bibliografia complementar:** |
| PNLD EJA – EJA Moderna: **Educação de Jovens e Adultos**/Organizadora Editora Moderna – Obra Coletiva, São Paulo, 2013. PNLD EJA – **Contextos de Vida e Trabalho**: Educação de Jovens e Adultos: segundo segmento do ensino fundamental, Vol. 1, São Paulo, Global, Ação Educativa, 2009.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| História 1º e 2º semestre | 120 | 100 |
| **2. Ementa:** |
| **EMENTA**A origem da humanidade; A Mesopotâmia: Persas, Fenícios e hebreus, O Antigo Egito; A cultura grega; Os romanos, Roma: cultura, religião, cristianismo e direito, Invasão do Império Romano do ocidente; Feudalismo na Europa, O Reino Franco, As Cruzadas, A formação das monarquias; O Renascimento, A Reforma e a Contra – Reforma, Os europeus procuram novas terras, desencontro das culturas: européia X americana; Povos nativos da América espanhola, Os portugueses na América, A dizimação dos povos indígenas brasileiros, os povos indígenas no Brasil atual; As capitanias hereditárias; A formação histórica de Vigia de Nazaré; A cultura afro-brasileira, Lei 10.639 de 9/01/2003, O Dia da Consciência Negra- artigo 79-B. |
| **3. Objetivos:** |
| - Compreender que uma parte substantiva dos problemas sociais tem raízes profundas;- Provocar o interesse pela política, já que se compreende que toda ação é política;- Reconstituir historicamente a formação do capitalismo; - Refletir sobre a situação de desemprego, levando os estudantes a entender que o problema do emprego tem raízes profundas e está relacionado à forma como a sociedade se organiza; - Debater os processos produtivos e as relações de trabalho.  |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| 1. A origem da humanidade;
2. A Mesopotâmia: Persas, Fenícios e hebreus, O Antigo Egito;
3. A cultura grega;
4. Os romanos, Roma: cultura, religião, cristianismo e direito, Invasão do Império Romano do ocidente;
5. Feudalismo na Europa, O Reino Franco, As Cruzadas, A formação das monarquias;
6. O Renascimento, A Reforma e a Contra – Reforma, Os europeus procuram novas terras, desencontro das culturas: européia X americana;
7. Povos nativos da América espanhola; Os portugueses na América; A dizimação dos povos indígenas brasileiros, os povos indígenas no Brasil atual;
8. As capitanias hereditárias;
9. A formação histórica de Vigia de Nazaré;
10. A cultura afro-brasileira, Lei 10.639 de 9/01/2003, O Dia da Consciência Negra- artigo 79-B.
 |
| **5. Metodologia:** |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos.  |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
| Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre.  |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| ARANTES, A. A. (Org.). **Produzindo o passado: estratégias de construção do patrimônio cultural**. Condephaat. Secretaria de Estado da Cultura de São Paulo, São Paulo: Brasiliense, 1984.BENJAMIN, W. **Sobre o conceito da História**. In: **Obras escolhidas: magia e técnica, arte e política**. Trad. Sergio Paulo Rouanet. São Paulo: Brasiliense, 1987.BITTENCOURT, C. (Org.). **O saber histórico na sala de aula**. São Paulo: Contexto, 1997.BRAUDEL, F. **História e Ciências Sociais**. Trad. Rui Nazaré. 5. ed. Lisboa: Presença, 1986.CERTEAU, M. **A invenção do cotidiano**. Trad. Ephraim Ferreira Alves. Petrópolis: Vozes, 1994. |
| **8. Bibliografia complementar:** |
| DIMENSTEIN, Gilberto. GIANSANTI, Álvaro Cesar. **Quebra - cabeça Brasil**: Temas de cidadania na História do Brasil. São Paulo: Ática, 2003. PNLD EJA – EJA MODERNA: **Educação de Jovens e Adultos** / Organizadora Editora Moderna – Obra Coletiva, São Paulo, 2013.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| História 3º e 4º semestre | 120 | 100 |
| **2. Ementa:** |
| Iluminismo; A Revolução Francesa; Conjuração mineira e baiana; A independência; A primeira constituição; A Cabanagem; A guerra de Canudos e o Cangaço; A primeira Guerra Mundial; Os movimentos tenentistas; A Era Vargas; A Segunda Guerra Mundial; A democratização política do Brasil; A cultura afro-brasileira, A Lei 10.639 de 9/01/2003. |
| **3. Objetivos:** |
| - Oferecer uma visão do conjunto da história brasileira, permitindo aos estudantes formar uma percepção crítica a respeito do sentido das transformações que a caracterizam; - Situar os acontecimentos da história brasileira em relação aos movimentos da história mundial; - Estimular a discussão crítica entre os estudantes sobre a realidade brasileira; - Demonstrar a similaridade da história brasileira com a dos demais países latino-americanos.  |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| 1. O Iluminismo;
2. A Revolução Francesa;
3. Conjuração mineira e baiana;
4. A independência;
5. A primeira constituição;
6. A Cabanagem;
7. A guerra de Canudos e o Cangaço;
8. A primeira Guerra Mundial;
9. Os movimentos tenentistas;
10. A Era Vargas;
11. A Segunda Guerra Mundial;
12. A democratização política do Brasil;
13. A cultura afro-brasileira, A Lei 10.639 de 9/01/2003.
 |
| **5. Metodologia:** |
|  Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
|  Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| ARANTES, A. A. (Org.). **Produzindo o passado: estratégias de construção do patrimônio cultural**. Condephaat. Secretaria de Estado da Cultura de São Paulo, São Paulo: Brasiliense, 1984.BENJAMIN, W. **Sobre o conceito da História**. In: **Obras escolhidas: magia e técnica, arte e política**.ed. Trad. Sergio Paulo Rouanet. São Paulo: Brasiliense, 1987.BITTENCOURT, C. (Org.). **O saber histórico na sala de aula**. São Paulo: Contexto, 1997.BRAUDEL, F. **História e Ciências Sociais**. Trad. Rui Nazaré. 5. ed. Lisboa: Presença, 1986.CERTEAU, M. **A invenção do cotidiano**. Trad. Ephraim Ferreira Alves. Petrópolis: Vozes, 1994. |
| **8. Bibliografia complementar:** |
| DIMENSTEIN, Gilberto. GIANSANTI, Álvaro Cesar. **Quebra - cabeça Brasil**: Temas de cidadania na História do Brasil. São Paulo: Ática, 2003. PNLD EJA – EJA MODERNA: **Educação de Jovens e Adultos** / Organizadora Editora Moderna – Obra Coletiva, São Paulo, 2013.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Geografia 1º e 2º semestres | 120 | 100 |
| **2. Ementa:** |
| O lugar, a paisagens e o espaço geográfico; Orientação e localização no Espaço Geográfico; Mapas e outras representações do espaço geográfico; A Terra no universo; A formação e transformação do relevo: agentes internos e externos; A hidrografia as águas do planeta (águas oceânicas, continentais e subterrâneas); As formações vegetais e as alterações humanas; Espaço urbano e rural, suas paisagens e principais problemas.; Aspectos geográficos do Brasil (Posição geográfica; Extensão territorial; Limites); Localização e aspectos naturais do Complexo Amazônia; Localização e histórico de ocupação do Complexo nordestino; Localização e histórico de ocupação do Complexo Centro-Sul;  |
| **3. Objetivos:** |
| - Compreender o conceito de espaço geográfico, abordando-o enquanto um produto das relações entre sociedade e natureza; - Entendam os movimentos da Terra e sua relação com o espaço geográfico.; - Compreendam dos fenômenos relacionados biosfera.; - Localizem a distribuição e disponibilidade natural de água no mundo e desigualdades em seus usos e apropriação social; - Compreendam a relação entre tempo e clima na configuração das diferentes paisagens terrestres. - Compreendam a relação entre as diversas atividades econômicas e o uso de recursos naturais.- Reconhecer processos de formação territorial do Brasil e sua diversidade e desigualdades internas.- Reconhecer o papel das diferentes matrizes étnico-culturais na formação social e cultural nacional.- Conhecer a divisão regional brasileira e dos estados da federação em seu processo de constituição. |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| 1. O lugar, a paisagens e o espaço geográfico;
2. Orientação e localização no Espaço Geográfico;
3. Mapas e outras representações do espaço geográfico;
4. A Terra no universo;
5. A formação e transformação do relevo: agentes internos e externos;
6. A hidrografia as águas do planeta (águas oceânicas, continentais e subterrâneas);
7. As formações vegetais e as alterações humanas;
8. Espaço urbano e rural, suas paisagens e principais problemas.;
9. Aspectos geográficos do Brasil (Posição geográfica; Extensão territorial; Limites);
10. Localização e aspectos naturais do Complexo Amazônia;
11. Localização e histórico de ocupação do Complexo nordestino;
12. Localização e histórico de ocupação do Complexo Centro-Sul;
 |
| **5. Metodologia:** |
|  Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
|  Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| AB’ SABER, Aziz Nacib. **Os domínios de natureza no Brasil: Potencialidades paisagísticas.** São Paulo: Ateliê Editorial, 2005.**ATLAS geográfico escolar: Ensino Fundamental do 6º ao 9º ano.** Rio de Janeiro: IBGE, 2010. IBGE Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, [www.ibge.com.br](http://www.ibge.com.br) ROSS, Jurandir. **Nova classificação de relevo no Brasil.** São Paulo: Edusp, 2001.SOURIENT, Lilian et al. Projeto Apoema geografia 7. São Paulo: Editora Brasil, 2013.VESENTINI, J.W. **Geografia Crític**a. São Paulo: Ática, 2008. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Geografia 3º e 4º semestres | 120 | 100 |
| **2. Ementa:** |
| As áreas continentais; Domínios climáticos e formações vegetais; O cenário geopolítico mundial: do bipolar ao multipolar; Globalização econômica; Regionalização e colonização da América Latina; Povos pré-colombianos; Aspectos demográficos da América Latina; Colonização e formação territorial da América Anglo-Saxônica; Localização e colonização do continente africano; Geopolítica no contexto da Globalização; Os fundamentos da Sociedade de consumo e espaço geográfico; Questões ambientais mundiais; A localização e regionalização do continente europeu; União Europeia: caracterização, perspectivas e dificuldades de integração; A localização, aspectos naturais e socioeconômicos do continente asiático.; Sudeste asiático e os “Tigres Asiáticos”.; China no contexto das relações internacionais; Aspectos socioeconômicos e demográficos da Índia; Economia e sociedade da Oceania; Dinâmica geográfica das Zonas Polares. |
| **3. Objetivos:** |
| - Entender a regionalização por continentes.- Identificar a formação e a transformação do espaço natural pelos fenômenos da natureza.- Espera-se que os alunos compreendam os conceitos de povos, nação, território, estado e fronteira.- Identificar as características dos sistemas político-econômicos e suas relações com a globalização- Entender os aspectos relacionados à divisão do mundo durante a Guerra Fria- Conhecer a regionalização geográfica e cultural do continente americano e suas subdivisões.- Identificar os principais aspectos relacionados à dinâmica populacional da América Latina.- Identificar o processo de urbanização nos países que compõem a América Latina.- Identificar as principais questões geopolíticas dos países latino-americanos.- Conhecer a colonização e formação territorial dos Estados Unidos da América.- Identificar os aspectos naturais da América Anglo-Saxônica (clima, vegetação, hidrografia, vegetação etc.). - Conhecer a localização e as características do continente africano.- Identificar os aspectos naturais da África (clima, vegetação, hidrografia, vegetação etc.). - Se familiarizem com os principais conceitos utilizados pela Geopolítica e Relações Internacionais.- Identifiquem os principais efeitos socioeconômicos do processo de Globalização.- Identifiquem e localizem o território europeu.- Entendam as principais características socioeconômicas e naturais do continente europeu.- Identifiquem o Japão, localizando-o no mapa, além de destacarem as características naturais do Japão- Caracterizem os chamados “Tigres Asiáticos” no que diz respeito à economia e suas relações internacionais.- Reconheçam e distinguem as diferentes realidades no continente indiano- Compreendam a importância geoestratégica do Oriente Médio.- Caracterizem a economia e aspectos sociais da Oceania, com destaque para Austrália a e Nova Zelândia. |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| 1. As áreas continentais;
2. Domínios climáticos e formações vegetais;
3. O cenário geopolítico mundial: do bipolar ao multipolar;
4. Globalização econômica;
5. Regionalização e colonização da América Latina;
6. Povos pré-colombianos;
7. Aspectos demográficos da América Latina;
8. Colonização e formação territorial da América Anglo-Saxônica;
9. Localização e colonização do continente africano;
10. Geopolítica no contexto da Globalização;
11. Os fundamentos da Sociedade de consumo e espaço geográfico;
12. Questões ambientais mundiais;
13. A localização e regionalização do continente europeu;
14. União Europeia: caracterização, perspectivas e dificuldades de integração;
15. A localização, aspectos naturais e socioeconômicos do continente asiático.;
16. Sudeste asiático e os “Tigres Asiáticos”.;
17. China no contexto das relações internacionais;
18. Aspectos socioeconômicos e demográficos da Índia;
19. Economia e sociedade da Oceania;
20. Dinâmica geográfica das Zonas Polares.
 |
| **5. Metodologia:** |
|  Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
|  Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| **ATLAS geográfico escolar: Ensino Fundamental do 6º ao 9º ano.** Rio de Janeiro: IBGE, 2010. IBGE. Países@. Disponível em: [www.ibge.gov.br](http://www.ibge.gov.br). Acesso em: jun. 2013. SIMIELLI, Maria Elena. **Geoatlas**. 31.ed. São Paulo: Ática, 2005.SOURIENT, Lilian *et al*. **Projeto Apoema geografia** 8. São Paulo: Editora Brasil, 2013.VESENTINI, J.W. **Geografia Crítica.** São Paulo: Ática, 2008.VICENTINO, Cláudio. **Atlas histórico: geral e do Brasil**. São Paulo: Scipione, 2011. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Artes 1º e 2º semestre | 80 | 67 |
| **2. Ementa:** |
| O que é Arte: Função da Arte; Conhecendo alguns pintores; Arte Pará; Leitura e releitura de obra de arte; A influência das cores na vida do homem; Desenho; Organização de um jornal; Folclore Paraense; A música brasileira – influências; Danças – gêneros regionais; Teatro. |
| **3. Objetivos:** |
| - Trabalhar com as diferentes modalidades artísticas: artes visuais, música, teatro, dança, cinema, literatura, permitindo que os estudantes transitem entre as diversas manifestações culturais; - Entrar em contato com a variedade de povos e culturas indígenas espalhadas pelo Brasil, com a finalidade de reconhecer e valorizar suas influências na formação cultural brasileira; - Conhecer a influência africana na arte brasileira; - Desenvolver ideias e reflexões a partir da interação com informações sobre arte e cultura;- Debater sobre a importância da arte na vida das pessoas;- Compreender que a arte utiliza signos e códigos para expressar e comunicar significados, tanto por quem a faz como por que a lê, e isso se dá em relação viva e direta com a época e a cultura do povo que a produz; - Orientar os processos de criação dos estudantes;- Debater a arte como expressão do cotidiano e como isso marca e é marcado pela leitura de mundo do artista.  |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| 1. O que é Arte?;
2. Função da Arte;
3. Conhecendo alguns pintores;
4. Arte no Pará;
5. Leitura e releitura de obra de arte;
6. A influência das cores na vida do homem;
7. Desenho;
8. Organização de um jornal;
9. Folclore Paraense;
10. A música brasileira – influências;
11. Danças – gêneros regionais;
12. Teatro.
 |
| **5. Metodologia:** |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
| Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| BARBOSA, Ana Mae**. Inquietações no Ensino da Arte.**são Paulo: Cortez, 2002.CABRAL, Beatriz. **Ensino do teatro: experiências interculturais**. Florianópolis: Imprensa Universitária, 1999.FERREIRA, Sueli. **O ensino das artes: construindo caminhos.** Campinas: Papirus, 2001.FUX, Maria. **Dança, uma experiência de vida**. São Paulo: Summus, 1986.LABAN, Rudolf. **O domínio do movimento**. Rio de Janeiro Summus, 1971. Dança educativa moderna. São Paulo: Ícone, 1990.MARTINS, Marcos Bulhões. **Encenação em jogo**. São Paulo. Hucitec, 2005. |
| **8. Bibliografia complementar:** |
| ARCHER, Michael. **Arte contemporânea**: uma história concisa. São Paulo: Martins Fontes, 2001. PNLD EJA – EJA Moderna: **Educação de Jovens e Adultos** / organizadora Editora Moderna – Obra coletiva, São Paulo, 2013.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Artes 3º e 4º semestre | 80 | 66 |
| **2. Ementa:** |
| Arte no dia-a-dia – debate; Leitura e releitura – um jeito de olhar; Desenho – de observação, geométrico e abstrato; O modernismo – artistas modernistas, cubismo, expressionismo, a semana de arte moderna; A arte contemporânea – abstracionismo; Canções folclóricas; Danças populares; Música; Os elementos da música; Publicidade e propaganda. |
| **3. Objetivos:** |
| - Trabalhar com as diferentes modalidades artísticas: artes visuais, música, teatro, dança, cinema, literatura, permitindo que os estudantes transitem entre as diversas manifestações culturais; - Entrar em contato com a variedade de povos e culturas indígenas espalhadas pelo Brasil, com a finalidade de reconhecer e valorizar suas influências na formação cultural brasileira; - Conhecer a influência africana na arte brasileira; - Desenvolver ideias e reflexões a partir da interação com informações sobre arte e cultura; - Debater sobre a importância da arte na vida das pessoas;- Compreender que a arte utiliza signos e códigos para expressar e comunicar significados, tanto por quem a faz como por que a lê, e isso se dá em relação viva e direta com a época e a cultura do povo que a produz;- Orientar os processos de criação dos estudantes; - Debater a arte como expressão do cotidiano e como isso marca e é marcado pela leitura de mundo do artista.  |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| 1. Arte no dia-a-dia – debate;
2. Leitura e releitura – um jeito de olhar;
3. Desenho – de observação, geométrico e abstrato;
4. O modernismo – artistas modernistas, cubismo, expressionismo, a semana de arte moderna;
5. A arte contemporânea – abstracionismo;
6. Canções folclóricas;
7. Danças populares;
8. Música;
9. Os elementos da música;
10. Publicidade e propaganda.
 |
| **5. Metodologia:** |
|  Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
|  Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| BARBOSA, Ana Mae**. Inquietações no Ensino da Arte.**são Paulo: Cortez, 2002.CABRAL, Beatriz. **Ensino do teatro: experiências interculturais**. Florianópolis: Imprensa Universitária, 1999.FERREIRA, Sueli. **O ensino das artes: construindo caminhos.** Campinas: Papirus, 2001.FUX, Maria. **Dança, uma experiência de vida**. São Paulo: Summus, 1986.LABAN, Rudolf. **O domínio do movimento**. Rio de Janeiro Summus, 1971. Dança educativa moderna. São Paulo: Ícone, 1990.MARTINS, Marcos Bulhões. **Encenação em jogo**. São Paulo. Hucitec, 2005. |
| **8. Bibliografia complementar:** |
| ARCHER, Michael. **Arte contemporânea**: uma história concisa. São Paulo: Martins Fontes, 2001. PNLD EJA – EJA Moderna: **Educação de Jovens e Adultos**/organizadora Editor Moderna – Obra coletiva, São Paulo, 2013.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Educação física 1º e 2º semestre | 80 | 66 |
| **2. Ementa:** |
| Cultura corporal do movimento; jogos; esportes; danças; lutas; ginástica; cidadania; melhoria da qualidade de vida; conhecimento sobre seu corpo; valorização das práticas de formação de hábitos de auto-cuidado; domínio dos conhecimentos que permitam análise de situações concretas. |
| **3. Objetivos:** |
| * Identificar por meio das práticas corporais substâncias que podem prejudicar e/ou alterar o funcionamento adequado do organismo;
* Entender a prática do movimento como produção e vivência necessárias à vida em sociedade;
* Vivenciar o corpo como possibilidade de interação com o outro, de linguagem e de expressão;
* Compreender a dança, os esportes, as lutas, os jogos como elementos constitutivos e simbólicos de linguagem nos diferentes contextos sócio históricos;
* Construir atitudes cooperativas por meio dos jogos e/ou esportes coletivos que possam contribuir para as relações interpessoais.
 |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| Fundamentos básicos de diferentes esportes;Jogos e brincadeiras populares tradicionais no Brasil;Padrao de desempenho, saúde e beleza na sociedade; Normas de segurança nas praticas esportivas; Ginástica;Dança de salão;Lutas. |
| **5. Metodologia:** |
| * Aulas expositivas e dialogadas, com a participação ativa dos alunos nas discussões dos conteúdos abordados.
* Aulas com produção de texto sobre temas da realidade do aluno e da sociedade.
* Trabalhos ou atividades em grupo.

- Pesquisas e apresentação em seminários. |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
| Um momento significativo para garantir o sucesso de todas as demais etapas é o processo de Avaliação. Nesse caso, nos referimos à avaliação de aprendizagem, mas também é importante que se avalie o processo, ou seja, o fazer pedagógico.Dentre os critérios de avaliação, os professores poderão conter: diários; cadernos; trabalhos; reflexões pessoais e de grupo; evidências do esforço dos alunos para cumprirem as tarefas; exercícios; provas; testes; trabalhos de grupo; rascunhos; trabalhos revisados.Os critérios de avaliação devem apontar as experiências educativas a que os alunos precisam ter acesso e que são consideradas essenciais para o seu desenvolvimento e socialização. Nesse sentido, deve-se refletir de forma equilibrada os diferentes tipos de capacidades e as três dimensões de conteúdos (conceituais, procedimentais e atitudinais) para o encaminhamento da programação e das atividades de ensino e aprendizagem.Os docentes utilizarão critérios quantitativos e qualitativos para a composição da nota final dos alunos. |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| CASTELLANI FILHO, Lino. **Educação Física no Brasil**: a história que não se conta. 2. ed. São Paulo: Papirus, 1991. NEIVA, Marcos Garcia *et al*. **Cultura Corporal**: diálogos entre Educação Física e lazer. Petrópolis: Vozes, 2009.  |
| **8. Bibliografia Complementar:** |
| SANTIN, Silvino. **Educação Física: da alegria do lúdico à opressão do rendimento**. Porto Alegre, Edição EST, 2001. Conexões, v. 2, n. 1, 2004 20 **SOBRE LAZER, TEMPO E TRABALHO NA SOCIEDADE DE CONSUMO** Ms. Cristina Borges de Oliveira, Integrante do Grupo de Estudos e Pesquisas Corpo, Infância e Escola da FEF/UFG disponível em: <http://www.ufsj.edu.br/portal-epositorio/File/dcefs/Prof.\_Adalberto\_Santos2/21sobre\_lazer\_tempo\_e\_trabalho\_na\_sociedade\_de\_consumo.pdf>  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Educação física 3º e 4º semestre | 80 | 67 |
| **2. Ementa:** |
| Pratica corporal; saude; beleza;padrão; excesso; medicamentos; desempenho; segurança. |
| **3. Objetivos:** |
| * Compreender as emoções expressas pelo corpo como fator de autoconhecimento e Aprendizagem;
* Participar de atividades relacionados à prática corporal, observando sua importância à saúde;
* Adotar atividades corporais que favoreçam a saúde, a higiene e a boa alimentação;
* Contextualizar a história dos esportes, danças lutas, jogos e brincadeiras presentes nas culturas local, regional e nacional;
* Reconhecer os espaços públicos culturais para realização de práticas corporais sistematizadas;
* Reconhecer as influências de distintos grupos sociais na produção das diferenças e semelhanças das tradições culturais da região e na constituição do patrimônio lúdico local;
* Reconhecer a si e ao outro, por meio de sua corporeidade, discutindo as transformações históricas de padrões de desempenho, saúde e beleza.
 |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| Fenômeno esportivo, problemas e midia (corrupção, doping, violencia, etc.);Praticas excessiva de exercicios fisicos e o uso de medicamentos;Praticas corporais na escola;Ginástica;Elementos técnicos e jogos de regra;Cuidados basicos de saude, alimentação e higiene nas praticas corporais;  |
| **5. Metodologia:** |
| * Aulas expositivas e dialogadas, com a participação ativa dos alunos nas discussões dos conteúdos abordados.
* Aulas com produção de texto sobre temas da realidade do aluno e da sociedade.
* Trabalhos ou atividades em grupo.

- Pesquisas e apresentação em seminários. |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
| Um momento significativo para garantir o sucesso de todas as demais etapas é o processo de Avaliação. Nesse caso, nos referimos à avaliação de aprendizagem, mas também é importante que se avalie o processo, ou seja, o fazer pedagógico.Dentre os critérios de avaliação, os professores poderão conter: diários; cadernos; trabalhos; reflexões pessoais e de grupo; evidências do esforço dos alunos para cumprirem as tarefas; exercícios; provas; testes; trabalhos de grupo; rascunhos; trabalhos revisados.Os critérios de avaliação devem apontar as experiências educativas a que os alunos precisam ter acesso e que são consideradas essenciais para o seu desenvolvimento e socialização. Nesse sentido, deve-se refletir de forma equilibrada os diferentes tipos de capacidades e as três dimensões de conteúdos (conceituais, procedimentais e atitudinais) para o encaminhamento da programação e das atividades de ensino e aprendizagem.Os docentes utilizarão critérios quantitativos e qualitativos para a composição da nota final dos alunos. |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| NEIVA, Marcos Garcia *et al*. **Cultura Corporal**: diálogos entre Educação Física e lazer. Petrópolis: Vozes, 2009. MARCELLINO, **O lazer e os espaços na cidade**. In: YSAYAMA, Helder; LINHALES, Meily (Orgs.) Sobre lazer e política: maneiras de ver, maneiras de fazer. Belo Horizonte: Editora UFMG, 2006. p. 65-92. |
| **8. Bibliografia Complementar:** |
| Freire, J.B.e Alcides, J. Educação como prática corporal, SCIPICONE, 2003.ILVEIRA, G. C. F.; PINTO, J. F. Educação Física na perspectiva da cultura corporal: uma proposta pedagógica. In Revista Brasileira de Ciências do Esporte. Campinas: Autores Associados, v. 22, n. 3, pp. 137-150, 2001. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Ensino Religioso 1º e 2º semestres | 40 | 33 |
| **2. Ementa:** |
| Identidades e Alteridades; Manifestações religiosas |
| **3. Objetivos:** |
| Reconhecer os diferentes espaços de convivência. - Identificar costumes, crenças e formas diversas de viver em variados ambientes de convivência. - Identificar as diferentes formas de registro das memórias pessoais, familiares e escolares (fotos, músicas, narrativas, álbuns...). - Identificar os símbolos presentes nos variados espaços de convivência. - Identificar, distinguir e respeitar símbolos religiosos de distintas manifestações, tradições e instituições religiosas. - Exemplificar alimentos considerados sagrados por diferentes culturas, tradições e expressões religiosas. Identificar significados atribuídos a alimentos em diferentes manifestações e tradições religiosas; - Reconhecer o papel da tradição escrita na preservação de memórias, acontecimentos e ensinamentos religiosos; - Reconhecer e valorizar a diversidade de textos religiosos escritos (textos do Budismo, Cristianismo, Espiritismo, Hinduísmo, Islamismo, Judaísmo, entre outros); - Reconhecer que os textos escritos são utilizados pelas tradições religiosas de maneiras diversas; - Discutir como o estudo e a interpretação dos textos religiosos influenciam os adeptos a vivenciarem os ensinamentos das tradições religiosas; - Exemplificar a relação entre mito, rito e símbolo nas práticas celebrativas de diferentes tradições religiosas. |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| O eu, a família e o ambiente de convivência; Memórias e símbolos; Símbolos e ritos religiosos; Alimentos sagrados; Religiosidade Vigiense;Tradição escrita: registro, dos ensinamentos sagrados;  Mística e espiritualidades. |
| **5. Metodologia:** |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos. |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
|  Será de forma quantitativa e qualitativa, abrangendo os conteúdos ministrados, tendo o desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. Trabalhando de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| FORUM NACIONAL PERMANENTE DO ENSINO RELIGIOSO. Caderno Temático n.º 1. Ensino Religioso Referencial Curricular para a proposta Pedagógica da escola. Fórum Nacional Permanente de Ensino Religioso. 2000. Site: www.bnu.zaz.com.br/usuarios/fonaper. E-mail: fonaper@zaz.com.brGONÇALVES, Filho, Tarcizo. Ensino religioso na formação do ser político. Petrópolis : Vozes, 1998.GRUEN, Wolfgang. O ensino religioso na escola. Petrópolis : Vozes, 1995.JUNG Mo Sung. Experiência de Deus: ilusão ou realidade. São Paulo, SP : FTD, 1991.JUNQUEIRA, Sérgio. O desenvolvimento da experiência religiosa. Petrópolis, RJ : Vozes, 1995.\_\_\_\_\_\_\_\_. Deus: ilusão ou realidade? São Paulo, SP : Ática, 1996. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Ensino Religioso 3º e 4º semestres | 40 | 33 |
| **2. Ementa:** |
| Identidades e Alteridades; Manifestações religiosas |
| **3. Objetivos:** |
| - Identificar práticas de espiritualidade utilizadas pelas pessoas em determinadas situações (acidentes, doenças, fenômenos climáticos); - Reconhecer os papéis atribuídos às lideranças de diferentes tradições religiosas; - Exemplificar líderes religiosos que se destacaram por suas contribuições à sociedade; - Discutir estratégias que promovam a convivência ética e respeitosa entre as religiões; - Reconhecer o direito à liberdade de consciência, crença ou convicção, questionando concepções e práticas sociais que a violam; - Analisar filosofias de vida, manifestações e tradições religiosas destacando seus princípios éticos; - Debater sobre as possibilidades e os limites da interferência das tradições religiosas na esfera pública; - Analisar práticas, projetos e políticas públicas que contribuem para a promoção da liberdade de pensamento, crenças e convicções; - Analisar as formas de uso das mídias e tecnologias pelas diferentes denominações religiosas; - Identificar sentidos do viver e do morrer em diferentes tradições religiosas, através do estudo de mitos fundantes; - Analisar as diferentes ideias de imortalidade elaboradas pelas tradições religiosas (ancestralidade, reencarnação, transmigração e ressurreição); - Construir projetos de vida assentados em princípios e valores éticos. |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| Lideranças religiosas; Princípios étnicos e valores religiosos; Liderança e direitos humanos; Crenças, filosofias da vida e esfera pública; Mídias e tecnologias; Imanências e transcendência; Vida e morte. |
| **5. Metodologia:** |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos. |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
| Será de forma quantitativa e qualitativa, abrangendo os conteúdos ministrados, tendo o desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. Trabalhando de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa. |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| KÜNG, Hans. Projeto de ética mundial: uma moral ecumênica em vista da sobrevivência humana. São Paulo : Paulinas, 1992.LIBÂNIO, João Batista. A busca do Sagrado. São Paulo, SP : FTD, 1991.\_\_\_\_\_\_\_\_. Mística e missão do Professor. Petrópolis, RJ : Vozes, 1997SCAMPINI, Pe. José, SDB. A liberdade religiosa nas Constituições Brasileiras. Petrópolis : Vozes, 1978VEISSER, Lizete Carmem. Um paradigma didático para o ensino religioso. Petrópolis : Vozes, 1994. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Inglês 1º e 2º semestre | 80 | 66 |
| **2. Ementa:** |
| Desenvolvimento do ensino da língua inglesa através de estruturas linguísticas, com ênfase nas habilidades de *listening*, *speaking*, *writing* e *reading*.  |
| **3. Objetivos:** |
| - Compreender as produções escritas e orais em língua inglesa;- Conhecer a cultura de povos; - Identificar a importância da língua inglesa na sociedade;  |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| - Greetings; - Dialog; - Verb to be;- Personal pronouns; - Possessive adjectives;- Article; - Prepositions of time; |
| **5. Metodologia:** |
| Os conteúdos serão centrados nas competências e habilidades linguísticas necessárias à formação do discente. A gramática será trabalhada de forma contextualizada com aulas expositivas e aplicação de atividades individuais e/ou coletivas. Serão utilizados meios tecnológicos também para facilitar o aprendizado de forma mais lúdica e participativa.  |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
| O aluno será avaliado de forma processual e contínua, através de avaliações de seus respectivos desenvolvimentos linguísticos, bem como a verificação dos conteúdos gramaticais aplicados em produções escritas diversificadas.  |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| BRAGA, Junia; MENEZES, Vera. **Alive!** Inglês 6º ao 9º ano. São Paulo: SM Educação, 2020. COUTO, Ana L. **It Fits**. Inglês 6º ao 9º ANO. São Paulo: SM Educação, 2020. LIMA, Denilson de. **Gramática de Uso da Língua Inglesa** - A Gramática do Inglês na Ponta da Língua 1 ed. Campus, 2010. MURPHY, R. **Basic grammar in use.** 3. ed. [S.l.]: Cambridge: Cambridge University Press, 2012. OXFORD. **Dicionário Oxford Escolar para estudantes brasileiros de inglês.** Oxford, 2009. TORRES, Nelson. **Gramática prática da língua inglesa:** o inglês descomplicado. 11 ed. São Paulo: Saraiva, 2014. |
| **8. Bibliografia complementar:** |
| JORDÃO, Clarissa Menezes. **A língua estrangeira na formação do indivíduo.** Curitiba: Mimeo, 2004.LANDO, Isa Mara. **Vocabulando.** Vocabulário Prático. Disal, 2015.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **1. Identificação** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Inglês 3º e 4º semestre | 80 | 66 |
| **2. Ementa:** |
| Desenvolvimento do ensino da língua inglesa através de estruturas linguísticas, com ênfase nas habilidades de *listening*, *speaking*, *writing* e *reading*.  |
| **3. Objetivos:** |
| - Refletir sobre assuntos da atualidade; - Aprender vocabulário específico. - Utilizar adequadamente as normas gramaticais.  |
| **4. Conteúdo Programático:** |
| - Object pronouns; - Adverbs of frequency; - Present Simple and Present Continuous;- Simple Past and Past Continuous;- Wh- questions; - Informative text;- Vocabulary.  |
| **5. Metodologia:** |
| Os conteúdos serão centrados nas competências e habilidades linguísticas necessárias à formação do discente. A gramática será trabalhada de forma contextualizada com aulas expositivas e aplicação de atividades individuais e/ou coletivas. Serão utilizados meios tecnológicos também para facilitar o aprendizado de forma mais lúdica e participativa.  |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** |
| O aluno será avaliado de forma processual e contínua, através de avaliações de seus respectivos desenvolvimentos linguísticos, bem como a verificação dos conteúdos gramaticais aplicados em produções escritas diversificadas.  |
| **7. Bibliografia Básica:** |
| BRAGA, Junia; MENEZES, Vera. **Alive!** Inglês 6º ao 9º ano. São Paulo: SM Educação, 2020. COUTO, Ana L. **It Fits**. Inglês 6º ao 9º ANO. São Paulo: SM Educação, 2020. LIMA, Denilson de. **Gramática de Uso da Língua Inglesa** - A Gramática do Inglês na Ponta da Língua 1 ed. Campus, 2010. MURPHY, R. **Basic grammar in use.** 3. ed. [S.l.]: Cambridge: Cambridge University Press, 2012. OXFORD. **Dicionário Oxford Escolar para estudantes brasileiros de inglês.** Oxford, 2009. TORRES, Nelson. **Gramática prática da língua inglesa:** o inglês descomplicado. 11 ed. São Paulo: Saraiva, 2014. |
| **8. Bibliografia complementar:** |
| JORDÃO, Clarissa Menezes. **A língua estrangeira na formação do indivíduo.** Curitiba: Mimeo, 2004.LANDO, Isa Mara. **Vocabulando.** Vocabulário Prático. Disal, 2015.  |

|  |  |
| --- | --- |
| Texto  Descrição gerada automaticamente | **CAMPUS: AVANÇADO VIGIA** |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **IDENTIFICAÇÃO** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **COMPONENTE CURRICULAR** | **Nº de Aulas** | **Total de Horas** |
| Informática Aplicada | 48 | 40h |
| **EMENTA:** Periféricos. Sistema Operacional. Softwares. Internet. |
| **Objetivos:** Conhecer os conceitos e aplicabilidade de algumas funcionalidades das ferramentas capacitando os alunos em relação aos conhecimentos básicos necessários ao uso de computadores e a Internet, e habilitá-los a utilizar com desenvoltura as ferramentas eletrônicas para escritório: processamento de texto, planilhas de cálculo e construção de apresentações. Conhecer o computador e seu uso de maneira segura; Entender as funcionalidades das ferramentas eletrônicas; Conhecer e compreender o uso de ferramentas de busca; Aplicar regras com as ferramentas de busca objetivando o retorno do melhor resultado; Conhecer os princípios de organização de documentos, planilhas de cálculo e de apresentações; Conhecer os aspectos gerais das ferramentas de elaboração de documentos eletrônicos |
| **Conteúdo Programático:** Instrumentalização no uso do teclado e mouse; Apresentação do funcionamento básico do Sistema Operacional; Manipulação do Softwares; Navegadores de Internet; Utilização da Internet para pesquisa, aprendizagem, web 2.0 e seus benefícios para aprendizagem; Instrumentalização no uso de E-mail; Abordagem sobre utilização das redes sociais e suas consequências; Utilização de softwares editores de texto, editor de planilhas e editor de apresentações |
| **Metodologias:** Aula expositiva dialogada; Utilização de recursos didático-tecnológicos: Lousa e acessórios (caneta piloto e apagador); Computador portátil; Data show; Livros; Fotocópias de textos; Vídeos. |
| **Avaliação da Aprendizagem:**Os instrumentos de avaliação serão os mais diversificados possíveis, e incluirão: Atividades individuais e em grupo, Pesquisa de campo, Elaboração e execução de relatórios, Elaboração e execução de projetos, Experimento, Pesquisa bibliográfica, Prova oral, Prova escrita, Prova prática e/ou Seminário. |
| **BIBLIOGRAFIA BÁSICA:** MANZANO, André Luiz N. G.; MANZANO, Izabel N. G. Informática básica. 7. ed. atual. rev. e ampl. São Paulo: Érica, 2011.MANZANO, José Augusto N. G. Guia prático de informática: terminologia, Microsoft windows 7, internet e segurança, Microsoft office Word 2010, Microsoft office Excel 2010, Microsoft office PowerPoint 2010, Microsoft office access 2010. São Paulo: Érica, 2011. 2011.SILVA, Mário gomes da. Informática - terminologia: Microsoft Windowns Vista, internet e segurança, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Office Acess 2007. São Paulo: Erica, 2011 |
| **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**MANZANO, André Luiz N. G. Estudo dirigido de Microsoft Office PowerPoint 2007. São Paulo: Érica, 2011.MANZANO, André Luíz N. G.; MANZANO, Maria Izabel N. G. Estudo dirigido de microsoft office word 2010. São Paulo: Erica, 2011.VELLOSO, Fernando de Castro. Informática: conceitos básicos. 8 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011. |

|  |  |
| --- | --- |
| Texto  Descrição gerada automaticamente | **CAMPUS:** AVANÇADO VIGIA |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **IDENTIFICAÇÃO** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **COMPONENTE CURRICULAR** | **Nº de Aulas** | **Total de Horas** |
| Empreendedorismo e Comportamento organizacional | 48 | 40h |
| **EMENTA:** Empreendedorismo - conceitos e perspectivas. O processo empreendedor. O perfil empreendedor. Identificação de oportunidades. Ferramentas de planejamento estratégico: canva; relações interpessoais e intergrupais, trabalho em equipe e dinâmica de grupo, cultura e clima organizacional, novas formas de trabalho para o desempenho organizacional. |
| **Objetivos:*** Analisar o contexto socioeconômico e político tendo em vista a prática empreendedora;
* Analisar tendências e oportunidades para criação e abertura de um negócio;
* Executar o planejamento, monitoramento e avaliação de projetos no âmbito dos negócios do empreendimento
* Correlacionar as principais estratégias competitivas com a gestão do negócio.
 |
| **Conteúdo Programático:*** Conceito sobre empreendedorismo e visão empreendedora: definição das principais características empreendedoras; diferenças entre empreendedorismo corporativo e empreendedorismo de *start-up;*
* Empregabilidade: Conceito, evolução histórica, formas de trabalho, o desenvolvimento da vantagem competitiva no mercado; criatividade – o processo criativo, paradigmas (bloqueios mentais): métodos de geração de novas ideias (*brainstorming*, grupos de discussão, questionários etc.);
* Visão de oportunidade – diferenciar ideias de oportunidades, como avaliar uma oportunidade, tendência de mercado; planejamento e abertura de empresa; definição do negócio, produto e mercado;
* Ferramenta de planejamento estratégico: Canva.

Relações interpessoais e intergrupais, trabalho em equipe e dinâmica de grupo, cultura e clima organizacional, novas formas de trabalho para o desempenho organizacional. |
| **Metodologias:**Aulas expositivas e dialogadas com leituras pertinentes à área de atuação; Dinâmicas de grupo explorando as habilidades comunicativas; Leitura dirigida, discussão e exercícios com o auxílio das diversas tecnologias da comunicação e da informação. |
| **Avaliação da Aprendizagem:**A avaliação será contínua, processual e cumulativa, verificando as habilidades comunicativas dos discentes. Serão considerados seus desempenhos individuais e de grupos, como meio interativo e integrado.  |
| **BIBLIOGRAFIA BÁSICA** |
| BERNARDI, L. A. **Empreendedorismo e armadilhas comportamentais**. São Paulo: Atlas, 2015. CHIAVENATO, I. Empreendedorismo: dando asas ao espírito empreendedor. São Paulo: Saraiva, 2005. CHIAVENATO, I. Empreendedorismo: dando asas ao espírito empreendedor. São Paulo: Saraiva, 2005.DEGEN, R. J. **O empreendedor: empreender como opção de carreira**. São Paulo: Pearson. 2008. DRUCKER, P. F. Inovação e espírito empreendedor (entrepreneurship): prática e princípios. 6. ed. São Paulo: Pioneira. 2000. |
| **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR** |
| DORNELAS, J. **Empreendedorismo para visionários.** Rio de Janeiro: LTC, 2013.DRUCKER, P. F. Inovação e espírito empreendedor (entrepreneurship): prática e princípios. 6. ed. São Paulo: Pioneira. 2000. LUECKE, R. **Ferramentas para empreendedores:** ferramentas e técnicas para desenvolver e expandir seus negócios. Rio de Janeiro: Record, 2009. |

|  |  |
| --- | --- |
| Texto  Descrição gerada automaticamente | **CAMPUS:** AVANÇADO VIGIA |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
| **IDENTIFICAÇÃO** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **COMPONENTE CURRICULAR** | **Nº de Aulas** | **Total de Horas** |
| **Marketing** | 48 | 40h |
| **EMENTA:** Introdução ao marketing: conceitos, 4 P's, segmentação; Pesquisas aplicadas de mercado. Segmentação e comportamentos dos consumidores; Visão geral do composto de marketing; Marketing Digital. |
| **Objetivos:*** Analisar adequadamente os efeitos das variáveis do *Marketing Mix*
* Analisar o mercado, identificando as necessidades dos consumidores, os segmentos de mercado, a concorrência, a demanda total, a participação da empresa neste mercado.
* Correlacionar os conceitos de Administração de *Marketing*, com a gestão e planejamento estratégico da organização.
 |
| **Conteúdo Programático:**Introdução ao marketing: conceitos, 4 P's, segmentação;Pesquisas aplicadas de mercado;Segmentação e comportamentos dos consumidores; Visão geral do composto de marketing;Marketing digital, pilares do marketing digital, aplicação dos princípios do marketing digital em pequenas empresas; |
| **Metodologias:**Aulas expositivas e dialogadas com leituras pertinentes à área de atuação; dinâmicas de grupo explorando as habilidades comunicativas; Leitura dirigida, discussão e exercícios com o auxílio das diversas tecnologias da comunicação e da informação. |
| **Avaliação da Aprendizagem:**A avaliação será contínua, processual e cumulativa, verificando as habilidades comunicativas dos discentes. Serão considerados seus desempenhos individuais e de grupos, como meio interativo e integrado. |
| **BIBLIOGRAFIA BÁSICA** |
| COBRA, Marcos. **Administração de Vendas**. São Paulo: Atlas 1994.DIAS, Sergio Roberto. **Gestão de Marketing**. São Paulo: Saraiva, 2003.KOTHER, Philip. **Marketing em ação**. Rio de Janeiro: Campus, 2002.PAULI, Anderson Thomas et al. **O Comportamento do Consumidor no Comércio****Eletrônico.**KOTLER, Philip**. Administração de marketing.** 12. ed. São Paulo: PearsonPrentice Hall, 2006.GIGLIO, Ernesto. **O comportamento do consumidor**. São Paulo: PioneiraThomson Learning, 2004. |
| **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR** |
| **COSTA**, Nelson Pereira da. *Marketing* para Empreendedores – Um Guia para Montar e Manter um Negócio – Um Estudo da Administração Mercadológica. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2003.**BARROSO DE SIQUEIRA**, Antonio Carlos. *Marketing* Empresarial Industrial e de Serviços 1ª Edição. São Paulo: Saraiva, 2004. CHURCHILL JR., Gilbert A.; PETER, J. Paul. Marketing: Criando Valor para o Cliente. Tradução Cecília Camargo Batalotti e Cid Knipel Moreira. São Paulo: Saraiva, 2003. |

|  |  |
| --- | --- |
| Texto  Descrição gerada automaticamente | **CAMPUS:** AVANÇADO VIGIA |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** |
|  **IDENTIFICAÇÃO** |
| **Curso:** Assistente Administrativo |
| **COMPONENTE CURRICULAR** | **Nº de Aulas** | **Total de Horas** |
| Fundamentos de Administração e Rotinas Administrativas  | 48 | 40h |
| **EMENTA:** A administração no mundo globalizado, Tipos de Organização, Etapas do processo administrativo; Noções administrativas do processo de vendas; Administração do tempo e organização do trabalho. |
| **Objetivos:*** Organizar os processos de trabalho;
* Executar rotinas de apoio em processos de serviços e de vendas;

 Trabalhar com metas em consonância com os objetivos organizacionais |
| **Conteúdo Programático:**Princípios organizacionais básicos e funções da administração;Tipos de Organização, Etapas do processo administrativo; Noções administrativas do processo de vendas; Administração do tempo e organização do trabalho;Gestão documental e arranjo físico do local do trabalho; |
| **Metodologias:**Aulas expositivas e dialogadas com leituras pertinentes à área de atuação; Dinâmicas de grupo explorando as habilidades comunicativas; Leitura dirigida, discussão e exercícios com o auxílio das diversas tecnologias da comunicação e da informação. |
| **Avaliação da Aprendizagem:**A avaliação será contínua, processual e cumulativa, verificando as habilidades comunicativas dos discentes. Serão considerados seus desempenhos individuais e de grupos, como meio interativo e integrado.  |
| **BIBLIOGRAFIA BÁSICA** |
| MARTINELLI, D. P.; ALMEIDA, A. P. **Negociação e solução de conflitos**: do impasse ao ganha-ganha através do melhor estilo. São Paulo: Atlas, 1998. THOMPSON, Leigh L. **O negociador**. Pearson, 2012.COHEN, H. Você pode negociar qualquer coisa. 16. ed. Rio de Janeiro: Record, 2004. LEWICKI, R. L; SAUNDERS, D. M. MINTON, J. W. Fundamentos da 20 negociação. Porto Alegre: Bookman, 2002. |
| **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR** |
| COHEN, H. Você pode negociar qualquer coisa. 16. ed. Rio de Janeiro: Record, 2004. LEWICKI, R. L; SAUNDERS, D. M. MINTON, J. W. Fundamentos da negociação. Porto Alegre: Bookman, 2002.CORRÊA, Henrique L.; CORRÊA, Carlos A. Administração de Produção e Operações: Manufatura e Serviços, 3ª Edição. São Paulo: Atlas, 2012COSTA, Eliezer Arantes da. Gestão Estratégica: Construindo o Futuro de Sua Empresa. 1ª Edição. São Paulo: Saraiva, 2012. |

**6- RELAÇÃO DE DOCENTES**

|  |  |
| --- | --- |
| **DISCIPLINA** | **PROFESSORES** |
| LINGUA PORTUGUESA | VALDIZA DO SOCORRO CUNHA |
| MATEMÁTICA | EMIVALDO SANTOS DA SILVA |
| C.F.B. | LECI DOS ANJOS LAGOIA |
| HISTÓRIA | TATYANE RODRIGUES DOS REIS |
| GEOGRAFIA | IVANEY DOS SANTOS CARDOSO |
| EDUCAÇÃO ARTISTICA | CRISTIANE GALVÃO CANTANHEDE |
| EDUCAÇÃO FISICA | CLÁUDIO ROBERTO VIEIRA DA COSTA |
| LINGUA INGLESA | EDIVANA COSTA PINHEIRO |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome | Formação | Regime de Trabalho (h) |
| Jéssica dos Santos Leite Gonella | Graduada em Administração e Mestrado em Agronegócio e Desenvolvimento pela Universidade Estadual Paulista | DE |
| Gracielly Costa Fontes Cardoso | Tecnóloga em Sistemas para Internet. Especialista em Docência para a Educação Profissional e Tecnológica. Mestre em Computação Aplicada. | DE |
| Adriano Afonso Pinheiro da Silva | Bacharel em Administração com ênfase em Empreendedorismo pela Faculdade Ideal -FACI e Especialista em Docência no Ensino Profissional. | DE |
| Jaqueline de Oliveira Pereira | Graduação em Turismo, Especialização em Gerência de Empreendimentos Turísticos, Mestrado em Administração pela Universidade Federal do Rio Grande do Norte | DE |

# **REFERÊNCIAS**

BRASIL. **Lei nº 11.892 de 29/12/2008**. Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia e dá outras providências. Brasília/DF: 2008.

BRASIL [Plano Nacional de Educação (PNE)]. Plano Nacional de Educação 2014-2024 [recurso eletrônico]: Lei nº 13.005, de 25 de junho de 2014, que aprova o Plano Nacional de Educação (PNE) e dá outras providências. – Brasília: Câmara dos Deputados, Edições Câmara, 2014.

Brasil 2012. Catálogo Nacional de Cursos Técnicos. Disponível em: < http://pronatec.mec.gov.br/cnct/pdf/tabela\_convergencia.pdf > Acesso em: 07 abr.2020.

CONSELHO NACIONAL DE EDUCAÇÃO. **Parecer CNE/CEB Nº 39/2004**. Aplicação do Decreto nº 5.154/2004 na Educação Profissional Técnica de nível médio e no Ensino Médio. Brasília/DF: 2004.

IFRO/Instituto Federal de Rondônia. Projeto Politico Pedagógico do Curso de Formação Inicial e Continuada de Condutor de Turismo de Pesca. Porto Velho, 2016. Disponível em <https://portal.ifro.edu.br/pronatec/ppcs/5981-condutor-de-turismo-e-pesca-1/file>> acesso em 07 abr.2020.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **Resolução CNE/CEB Nº 01/2004**. Estabelece Diretrizes Nacionais para a organização e a realização de Estágio de alunos a Educação Profissional e do Ensino Médio, inclusive nas modalidades de Educação Especial e de Educação de Jovens e Adultos. Brasília/DF: 2004.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **Resolução CNE/CEB Nº 01/2005.** Atualiza as Diretrizes Curriculares Nacionais definidas pelo Conselho Nacional de Educação para o Ensino Médio e para a Educação Profissional Técnica de nível médio às disposições do Decreto nº 154/2004. Brasília/DF: 2005.