

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

CAMPUS AVANÇADO VIGIA

**PLANO DO CURSO DE EJA-FIC EM ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

VIGIA (PA)

FEVEREIRO/2023

Sumário

[1. IDENTIFICAÇÃO DO PLANO 2](#_Toc83645174)

[PROCESSO nº 2](#_Toc83645175)

[NOME DO CURSO: Assistente Administrativo 2](#_Toc83645176)

[EIXO TECNOLÓGICO: Gestão e Negócios 2](#_Toc83645177)

[Coordenadora: 2](#_Toc83645178)

[E-mail: 2](#_Toc83645179)

[Telefone: 2](#_Toc83645180)

[Comissão Responsável pela Elaboração do Plano de Curso 2](#_Toc83645181)

[2. CARACTERÍSTICAS DO CURSO 2](#_Toc83645182)

[3. ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO DO CURSO 3](#_Toc83645183)

[3.1. Justificativa 3](#_Toc83645184)

[3.2 Objetivos 4](#_Toc83645185)

3.[2.1. Objetivo Geral 4](#_Toc83645186)

3.[2.2. Objetivos específicos 4](#_Toc83645187)

[3.3 Perfil Profissional de Conclusão 4](#_Toc83645189)

[3.4 Avaliação da Aprendizagem 5](#_Toc83645190)

[3.5 Frequência Mínima 6](#_Toc83645191)

[3.6 Instalações, Equipamentos e Recursos Tecnológicos e Didáticos 6](#_Toc83645192)

[3.7 Pessoas envolvidas: 7](#_Toc83645193)

[3.7.1. Docentes 7](#_Toc83645194)

[3.7.2. Técnicos 8](#_Toc83645195)

[3.8. Descrição da Certificação a serem expedidos: 8](#_Toc83645196)

[4. MATRIZ CURRICULAR 9](#_Toc83645197)

[5. COMPONENTES CURRICULARES 10](#_Toc83645198)

[6. RELAÇÃO DE DOCENTES 24](#_Toc83645199)

[7. REFERÊNCIAS 24](#_Toc83645200)

# **IDENTIFICAÇÃO DO PLANO**

PROCESSO nº

NOME DO CURSO: Assistente Administrativo

EIXO TECNOLÓGICO: Gestão e Negócios

Coordenadora: Jéssica dos Santos Leite Gonella

E-mail: [jessica.gonella@ifpa.edu.br](mailto:jessica.gonella@ifpa.edu.br)

Telefone: 0xx14 99613-0365

**Comissão Responsável pela Elaboração do Plano de Curso:**

ADRIANO AFONSO PINHEIRO DA SILVA

ANTONIO VINÍCIUS DA SILVA COSTA

CASSIO EDUARDO FLEXA

GRACIELLY COSTA FONTES CARDOSO

JÉSSICA DOS SANTOS LEITE GONELLA

# **CARACTERÍSTICAS DO CURSO**

**Nível:** Formação Inicial e Continuada de Trabalhadores – FIC

**Modalidade:** Formação Inicial e Continuada

**Forma de Oferta:** Presencial

**Tempo de Duração do Curso:** 2 (dois) anos.

**Turno de Oferta:** Noturno.

**Horário de Oferta:** das 18:00 às 22:00 horas.

**Carga Horária Total:** 1826 horas

**Número máximo de vagas:** 30 vagas

**Número mínimo de vagas:** 15 vagas

**Escolaridade Mínima:** O Curso Formação Inicial com elevação de escolaridade articulada ao Ensino Fundamental em concomitância externa na modalidade de Educação de Jovens e Adultos EJA-EPT-FIC é destinado prioritariamente aos jovens e adultos que estão cursando o ensino fundamental na modalidade EJA com idade mínima de 15 anos.

**Periodicidade da Oferta:** O Curso terá uma oferta anual, de acordo com a demanda da Prefeitura de Vigia-PA.

**Instituição Parceira**: Prefeitura de Vigia-PA.

# **ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO**

## **Justificativa**

As mudanças de ordem econômica e social, como a globalização e advento das Tecnologias de Informação e Comunicação, trouxeram a necessidade de adaptações nos mercados, tornando-os mais competitivos e aumentando sua imprevisibilidade. Os negócios locais se tornaram globais, conferindo novas formas de competir a diferentes agentes das cadeias de suprimentos. As diversas alterações proporcionadas pela globalização, pelo advento tecnológico e pela 4° Revolução Industrial, tem intensificado a concorrência entre as organizações. Frente a esses desafios, as empresas e profissionais necessitam de qualificação, além de buscar estratégias que mantenha contínua sua capacidade de adaptação nesse ambiente dinâmico.

O Curso de Formação Inicial e Continuada em Assistente Administrativo (FIC) se mostra importante à medida que novas demandas emergem decorrente de transformações econômicas e sociais. Diante desse cenário instável, a educação se mostra como uma oportunidade importante para quebrar paradigmas e proporcionar maiores chances para alcançar um lugar no mercado de trabalho. O Curso está inserido no Eixo Gestão e Negócios e busca um perfil profissional que seja capaz de executar processos administrativos e atividades de apoio em recursos humanos, finanças, produção, logística e vendas. Além disso o profissional terá conhecimento para lidar com as principais demandas exigidas pelo mercado de trabalho.

Embora o Estado do Pará apresente rica diversidade natural e turística, o que dá margem para diversos empreendimentos, a região sofre com a desigualdade social. Sendo assim, ofertar cursos com eixo tecnológico em gestão e negócios é uma importante estratégia de amenizar tais desigualdades. Segundo dados disponibilizados pelo Observatório Paraense do Mercado de Trabalho (PAMET), o último semestre de 2020 apresentou uma forte aceleração da taxa de desocupação, atingindo no trimestre móvel de março-abril-maio a taxa de 19,9%. Essa realidade reforça a importância de oferta de cursos de capacitação para a população local, de modo a qualificar e preparar essas pessoas para o mercado de trabalho. Ao final do curso, o profissional será capaz de atuar em organizações, lidando com os principais tópicos exigido pelo cargo de Assistente Administrativo, incluindo as funções de planejar, organizar e coordenar.

Diante de um mercado cada vez mais competitivo e da emergência das novas tecnologias da sociedade moderna, a busca por conhecimento especializado vem se tornando uma realidade que exige profissionais preparados para as mais variadas situações que envolvam conhecimento técnico, criatividade, inovação, iniciativa e dinamismo.

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA), *Campus* Avançado Vigia, na perspectiva de inserção na microrregião do Salgado Paraense, Brasil, em especial em sua área de abrangência: Colares, Curuçá, Magalhães Barata, Maracanã, Marapanim, Salinópolis, São Caetano de Odivelas, São João da Ponta, São João de Pirabas, Terra Alta e Vigia (IFPA, 2015). Diante do contexto apresentado, bem como da necessidade de qualificação das pessoas rumo a maiores oportunidades de trabalho no município de Vigia, enfatiza-se a necessidade da oferta do curso de formação “Assistente Administrativo”. A formação de capital humano abre portas e prepara os profissionais e empresários para os desafios futuro, contribuindo para o desenvolvimento social e econômico.

## **3.3.**

## **3.4**

# **3.6. Instalações e Equipamentos, Recursos Tecnológicos e Biblioteca**

O curso ocorrerá na EMEF Barão de Guajará, localizada no Município de Vigia. Serão utilizadas salas de aula, Biblioteca, Laboratório de Informática, Micro-Ônibus, Lancha com motor marítimo modelo Mercury de três tempos e os recursos áudio visuais do IFPA – Campus Avançado Vigia e da Prefeitura Municipal de Vigia de Nazaré, para atender as demandas de aprovados.

Para o desenvolvimento das atividades do Curso EJA FIC Assistente Administrativo, o Campus Avançado Vigia dispõe da seguinte infraestrutura e equipamentos:

* 01 Sala de aula climatizada, conjunto escolar com 50 mesas e cadeiras tamanho adulto, quadro magnético, internet (wi-fi), tomadas;
* 01 Sala de Secretaria Acadêmica com ambiente climatizado;
* 01 Biblioteca com acervo técnico e computadores para pesquisa bibliográfica e ambiente climatizado;
* 01 Laboratório de Informática, com 40 computadores instalados em bancadas, com acesso à internet e ambiente climatizado;
* 01 Auditório com capacidade para 77 lugares com ambiente climatizado, com 01 projetor e caixas de som;
* 01 micro-ônibus escolar;
* 01 lancha do tipo voadeira.

A escola municipal onde ocorrerão as aulas oferecerá os seguintes espaços e equipamentos:

* Salão de aula;
* Data show;
* Quadro branco e
* 40 cadeiras.

## **3.7. Pessoas envolvidas:**

### **3.7.1. Docentes**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome | Formação | Regime de trabalho |
| Elizângela Nazaré Carvalho Oliveira Pinheiro | Língua Portuguesa | 20h |
| Enilda Beckman Lobo | Matemática | 20h |
| Jane Moraes Siqueira | Ciências | 20h |
| Natalina Lobato Cardoso | História | 20h |
| Maria Furtado Amin | Geografia | 20h |
| Rocyellen Adrinne Castro Barros | Arte | 20h |
| Igleison dos Santos Barros | Ed. Física | 20h |
| Marcus Vinícius Palheta Soeiro | Informática | 20h |
| Ely da Silva Brito | Ens. Religioso | 20h |
| Deyvini Maria Ferreira dos Reis | Inglês | 20h |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Jéssica dos Santos Leite Gonella | Graduada em Administração e Mestrado em Agronegócio e Desenvolvimento pela Universidade Estadual Paulista. | DE |
| Vanilda de Magalhães Martins Vasconcelos | Licenciada Plena em Matemática; Especialista em Educação  Matemática; Mestra em Ciências Ambientais. | DE |
| Jaqueline de Oliveira Pereira | Bacharel em Turismo; Especialização em Gerência de  Empreendimentos Turísticos; Mestre em Administração. | DE |
| Gracielly Costa Fontes Cardoso | Tecnóloga em Sistemas para Internet. Especialista em Docência para a Educação Profissional e Tecnológica. Mestre em Computação Aplicada | DE |
| Elaine Vasconcelos Bezerra Alves | Licenciatura em Letras – Português/Inglês na Universidade Federal do Maranhão. Especialização em Língua Inglesa na Faculdade de Tecnologia de Darwin | DE |
| Adriano Afonso Pinheiro Da Silva | Bacharel em Administração com ênfase em Empreendedorismo pela Faculdade Ideal -FACI e Especialista em Docência no Ensino Profissional. | DE |

### **3.7.2. Técnicos**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome | Função | Regime de Trabalho |
| Josivan Barros de Franca | Pedagogo | 40h |
| Antônio Vinícius Silva da Costa | Técnico em Assuntos Educacionais | 40h |
| Demétrius Simonassi Resende | Analista de Tecnologia da Informação | 40h |
| Cicero Felipe Monteiro Cidrão | Assistente de Alunos | 40h |
| Ivo Abreu Araújo | Assistente de laboratório de informática | 40h |
| Manoel Martins Quadros Junior | Assistente de Aluno | 40h |
| Sabrina Bianca da Silva Alves | Aux. Administrativo | 40h |
| Samuel Pontes Pereira | Assistente em Administração | 40h |
| Camila de oliveira Carvalho | Assistente em Administração | 40h |
| Wenni Albuquerque Gouvêa | Assistente em Administração | 40h |
| Maurício Machado Ribeiro | Tecnólogo em Recursos Humanos | 40h |
| João Paulo Perdigão Moraes | Técnico em Informática | 40h |

## **3.8. Descrição da Certificação a serem expedidos:**

Após a aprovação em todos os componentes curriculares que compõem o Curso de Formação Inicial e Continuada, será conferido ao concluinte o Certificado de **Assistente Administrativo**, validado pelo representante legal do IFPA Campus Avançado Vigia. Assim como, o egresso do curso será certificado como concluinte do Ensino Fundamental II, por meio da 3° e 4° etapa da Educação de Jovens e Adultos. O certificado referente ao Ensino Fundamental será expedido pela Prefeitura Municipal de Vigia.

1. **MATRIZ CURRICULAR**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **FORMAÇÃO GERAL** | | | |
| **Curso:**  Assistente Administrativo | Carga horária: 1666 h | | | |
| **ESTRUTURA CURRICULAR** | | | | |
| Componente curricular | Teoria/Prática | Nome Prof. | Total horas | Total aulas |
| Língua Portuguesa | 14/06 | Elizângela Nazaré Carvalho Oliveira Pinheiro | 333 | 400 |
| Matemática | 12/08 | Enilda Beckman Lobo | 267 | 320 |
| Ciências Físicas e Biológicas | 06/02 | Jane Moraes Siqueira | 200 | 240 |
| História | 12/08 | Natalina Lobato Cardoso | 200 | 240 |
| Geografia | 12/08 | Maria Furtado Amin | 200 | 240 |
| Arte | 12/08 | Rocyellen Adrinne Castro Barros | 133 | 160 |
| Ed. Física | 12/08 | Igleison dos Santos Barros | 133 | 160 |
| Ens. Religioso | 12/08 | Ely da Silva Brito | 67 | 80 |
| Língua Estrangeira - Inglês | 08/02 | Deyvini Maria Ferreira dos Reis | 133 | 160 |
| Tempo Reserva e Atividade Extraclasse | | |  |  |
| **Subtotal acumulado de aulas** | | | **-** | **2000** |
| **Subtotal acumulado de horas** | | | **1666** | **-** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| Curso: Assistente Administrativo | | | Carga Horária: 160h | |
| ESTRUTURA CURRICULAR | | | | |
| **Componente Curricular** | **Teoria/Prática** | **Nº Profs.** | **Total aulas** | **Total horas** |
| Informática Aplicada |  | 1 | 48 | 40 |
| Empreendedorismo e Comportamento organizacional |  | 1 | 48 | 40 |
| Marketing |  | 1 | 48 | 40 |
| Fundamentos de Administração e Rotinas Administrativa |  | 1 | 48 | 40 |
| TOTAL ACUMULADO DE AULAS | | |  |  |
| TOTAL ACUMULADO DE HORAS | | | 192 | 1. h |

# **5.** **COMPONENTES CURRICULARES**

## **5.1. Plano do Componente Curricular**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | | |
| **1. Identificação** | | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | | |
| **Componente curricular:** | | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Língua Portuguesa 1º e 2º | | 200 | 167 |
| **2. Ementa:** | | | |
| Textos com gêneros textuais diversos; Aspectos lingüísticos: níveis de Linguagem, revisão morfológica e sintática, frase, Oração e período, sujeito e predicado: classificação, transitividade verbal, complementos verbais e complemento nominal, adjunto adnominal e adverbial; Produção Textual: Narração, dissertação, carta argumentativa, currículo e requerimento; Crônica; Textos de opinião; Novas regras ortográficas; Temas Transversais; Revisão morfológica e sintática. | | | |
| **3. Objetivos:** | | | |
| - Ativar e mobilizar os conhecimentos prévios dos alunos, isto é, os saberes que trazem;  - Registrar por escrito as impressões provocadas pelo texto, localizar e recuperar informações, interpretar e avaliar criticamente o que foi lido;  - Fazer os alunos vivenciarem diferentes experiências no uso da palavra, levando-os a mudanças de atitudes;  - Planejar o que vão escrever, fazendo um roteiro síntese;  - Promover a interação dos leitores com os textos da esfera literária (poema, conto e miniconto), da esfera da vida pessoal, pública e profissional (carta pessoal, de reclamação e de solicitação) e também da esfera escolar (verbetes de dicionários e enciclopédias);  - Explicitar as expectativas quanto à forma e ao conteúdo do texto, em função das características do gênero, do suporte, do autor;  - Refletir a respeito do funcionamento da língua e dos textos, envolvendo, além de questões ortográfico-gramaticais, os gêneros e suas características, o contexto de produção de discurso e as propriedades dos suportes em que os textos circulam. | | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | | |
| 1. Textos com gêneros textuais diversos; 2. Aspectos lingüísticos: níveis de Linguagem, revisão morfológica e sintática, frase, Oração e período, sujeito e predicado: classificação, transitividade verbal, complementos verbais e complemento nominal, adjunto adnominal e adverbial; 3. Produção Textual: Narração, dissertação, carta argumentativa, currículo e requerimento; 4. Crônica; 5. Textos de opinião; 6. Novas regras ortográficas; 7. Temas Transversais; 8. Revisão morfológica e sintática. | | | |
| **5. Metodologia:** | | | |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;  As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. | | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | | |
| Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. | | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | | |
| ANDRÉ, H. A. **Curso de redação**. 5. ed. São Paulo, Moderna, 1999. **Gramática ilustrada**. 2. ed. São Paulo, Moderna, 1982.  BECHARA, E. **Moderna gramática da língua portuguesa**. 22. ed. São Paulo, Nacional, 1977.  CUNHA, A. G. **Dicionário etimológico.** Nova Fronteira da língua portuguesa. Rio de Janeiro, Nova Fronteira, 1982.  MEC – **Pârametros Curriculares Nacionais de Língua Portuguesa** – 3º e 4º ciclos do Ensino Fundamental.  CUNHA, C. e outro**. Nova gramática do português contemporâneo**. 2. ed. Rio de Janeiro, Nova Fronteira, 2000.  ANTUNES, I. **Muito além da gramática**: por um ensino de línguas sem pedras no caminho. São Paulo: Parábola, 2007.  FIORIN, José Luiz; PLATÃO SAVIOLI, Francisco. **Lições de textos**: leitura e redação. São Paulo: Ática, 2005. | | | |
| **8. Bibliografia complementar:** | | | |
| CEREJA, William Roberto; MAGALLHÃES, Thereza Cochar. **Gramática**: Texto, Reflexão e Uso. São Paulo: Atual, 2013.  PNLD EJA – EJA MODERNA: **Educação de Jovens e Adultos**/Organizadora Editora Moderna – Obra Coletiva, São Paulo, 2013. | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **1. Identificação** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Língua Portuguesa 3º e 4º | 200 | 166 |
| **2. Ementa:** | | |
| Textos com gêneros diversos: (Informativos, reflexivos, poéticos, etc.); Elementos da comunicação; Tonicidade; Encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Separação de sílabas e translineação; Morfologia: Substantivo: função e flexão, Adjetivo: flexão de gênero e número, Artigo: classificação, Numeral: classificação, Pronome: função, Verbo: flexão, Advérbio – Adjuntos Adverbiais e Interjeição; Produção Textual variadas; Aspectos ortográficos: (s / z; s/c/ç/ ss / g / j/ x /ch) e Novo acordo ortográfico; Transitividade: objeto direto, objeto indireto e objeto direto e indireto; Adjunto adnominal; Complemento nominal; Aposto e vocativo; Produção Textual: Redação Oficial: Currículo, requerimento; Temas Transversais. | | |
| **3. Objetivos:** | | |
| - Ativar e mobilizar os conhecimentos prévios dos alunos, isto é, os saberes que trazem;  - Registrar por escrito as impressões provocadas pelo texto, localizar e recuperar informações, interpretar e avaliar criticamente o que foi lido;  - Fazer os alunos vivenciarem diferentes experiências no uso da palavra, levando-os a mudanças de atitudes;  - Planejar o que vão escrever, fazendo um roteiro síntese;  - Promover a interação dos leitores com os textos da esfera literária (poema, conto e miniconto), da esfera da vida pessoal, pública e profissional (carta pessoal, de reclamação e de solicitação) e também da esfera escolar (verbetes de dicionários e enciclopédias);  - Explicitar as expectativas quanto à forma e ao conteúdo do texto, em função das características do gênero, do suporte, do autor;  - Refletir a respeito do funcionamento da língua e dos textos, envolvendo, além de questões ortográfico-gramaticais, os gêneros e suas características, o contexto de produção de discurso e as propriedades dos suportes em que os textos circulam. | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | |
| 1. Textos com gêneros diversos: (Informativos, reflexivos, poéticos, etc.“ 2. Elementos da comunicação; 3. Tonicidade; 4. Encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; 5. Separação de sílabas e translineação; 6. Morfologia: Substantivo: função e flexão, Adjetivo: flexão de gênero e número, Artigo: classificação, Numeral: classificação, Pronome: função, Verbo: flexão, Advérbio – Adjuntos Adverbiais e Interjeição; 7. Produção Textual variadas; 8. Aspectos ortográficos: (s / z; s/c/ç/ ss / g / j/ x /ch) e Novo acordo ortográfico; 9. Transitividade: objeto direto, objeto indireto e objeto direto e indireto; 10. Adjunto adnominal; 11. Complemento nominal; 12. Aposto e vocativo; 13. Produção Textual: Redação Oficial: Currículo, requerimento; 14. Temas Transversais. | | |
| **5. Metodologia:** | | |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;  As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | |
| Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todas o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | |
| ANDRÉ, H. A. **Curso de redação**. 5. ed. São Paulo, Moderna, 1999. **Gramática ilustrada**. 2. ed. São Paulo, Moderna, 1982.  BECHARA, E. **Moderna gramática da língua portuguesa**. 22. ed. São Paulo, Nacional, 1977.  CUNHA, A. G. **Dicionário etimológico.** Nova Fronteira da língua portuguesa. Rio de Janeiro, Nova Fronteira, 1982.  MEC – **Pârametros Curriculares Nacionais de Língua Portuguesa** – 3º e 4º ciclos do Ensino Fundamental.  CUNHA, C. e outro**. Nova gramática do português contemporâneo**. 2. ed. Rio de Janeiro, Nova Fronteira, 2000.  ANTUNES, I. **Muito além da gramática**: por um ensino de línguas sem pedras no caminho. São Paulo: Parábola, 2007.  FIORIN, José Luiz; PLATÃO SAVIOLI, Francisco. **Lições de textos**: leitura e redação. São Paulo: Ática, 2005. | | |
| **8. Bibliografia complementar:** | | |
| CEREJA, William Roberto; MAGALLHÃES, Thereza Cochar. Gramática: Texto, Reflexão e Uso. São Paulo: Atual, 2013.  PNLD EJA – EJA MODERNA: Educação de Jovens e Adultos/Organizadora Editora Moderna – Obra Coletiva, São Paulo, 2013. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **1. Identificação** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Matemática 1º e 2º semestres | 160 | 134 |
| **2. Ementa:** | | |
| Sistema de numeração; Números Naturais; Operações com Números Naturais; Problemas envolvendo as operações fundamentais; Divisibilidade; Números racionais; Geometria; Conjunto dos Números Inteiros (Z); Conjunto dos Números Racionais (Q); Proporções; Álgebra. | | |
| **3. Objetivos:** | | |
| - Ampliar e construir novos significados para os números naturais, inteiros e racionais a partir de sua vivência e realidade e da análise de alguns problemas do seu cotidiano;  - Resolver situações-problema contextualizados envolvendo números naturais, inteiros e racionais e a partir delas, buscar novos significados para as operações matemáticas – adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação;  - Identificar, interpretar e utilizar no contexto diário, diferentes representações dos números naturais, racionais e inteiros;  - Selecionar e utilizar procedimentos de cálculo(exato ou aproximado, mental ou escrito) em função da situação-problema proposta.  - Ser capaz de resolver problemas ou expressões com a ajuda das noções da divisibilidade  - Reconhecer os números mistos, juntamente com frações equivalentes.  - Fazer comparações entre frações  - Selecionar e utilizar procedimentos de cálculo(exato ou aproximado, mental ou escrito) em função da situação-problema proposta.  - Ser capaz de resolver problemas ou expressões com a ajuda das noções da divisibilidade  - Identificar e representar números positivos e negativos;  \* Reconhecer e representar subconjuntos de (Z);  **-** Representar e localizar números inteiros em gráficos de retas;  - Determinar o módulo de um número inteiro;  - Reconhecer e determinar o simétrico de um número inteiro;  - Comparar números inteiros usando >,< ou =;  - Identificar e resolver operações em Z;  - Resolver expressões numéricas em Z, usando operadores matemáticos;  - Resolver problemas com números inteiros.  - Identificar e representar números do tipo ;  - Identificar e resolver operações em Q;  **-** Reduzir fração equivalente à fração irredutível;  - Identificar uma proporção e sua propriedade fundamental, encontrar seu termo desconhecido e identificar grandezas diretamente e inversamente proporcionais;  - Desenvolver o pensamento algébrico, procurar generalizar propriedades das operações aritméticas;  - Traduzir situações-problemas na linguagem matemática.  - Reconhecer uma equação;  - Generalizar regularidades; interpretar expressões algébricas e igualdades na resolução de equações. | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | |
| 1. Sistema de numeração; 2. Números Naturais; 3. Operações com NúmerosNaturais; 4. Problemas envolvendo as operações fundamentais; 5. Divisibilidade; 6. Números racionais; 7. Geometria; 8. Conjunto dos Números Inteiros (Z); 9. Conjunto dos Números Racionais (Q); 10. Proporções; Álgebra. | | |
| **5. Metodologia:** | | |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;  As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | |
| Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | |
| **ATLAS geográfico escolar: Ensino Fundamental do 6º ao 9º ano.** Rio de Janeiro: IBGE, 2010.  IBGE. Países@. Disponível em: [www.ibge.gov.br](http://www.ibge.gov.br). Acesso em: jun. 2013.  SIMIELLI, Maria Elena. **Geoatlas**. 31.ed. São Paulo: Ática, 2005.  SOURIENT, Lilian *et al*. **Projeto Apoema geografia** 8. São Paulo: Editora Brasil, 2013.  VESENTINI, J.W. **Geografia Crítica.** São Paulo: Ática, 2008.  VICENTINO, Cláudio. **Atlas histórico: geral e do Brasil**. São Paulo: Scipione, 2011. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **1. Identificação** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Matemática 3º e 4º semestres | 160 | 133 |
| **2. Ementa:** | | |
| Introdução básica dos conjuntos N, Z, Q, II e R; Expressões algébricas; Fatoração ;Fração algébrica: simplificação e operação; Equações e sistema de equações: Equação do 1º grau com uma e duas incógnitas; Sistema de duas equações do 1º grau com duas incógnitas; Ângulos e triângulos: Quadriláteros e circunferências; Perímetro, áreas e volumes; Equações fracionárias e sistemas com equações fracionárias; Frações algébricas; Equações fracionárias redutível à uma equações do 1º grau com uma incógnita; Sistema com equações fracionárias; Números Reais: Conjuntos dos números N, Z e Q; Números irracionais I; Potência e radiciação em R; Notação científica; Equação do 2º grau; Função; Proporcionalidade na geometria; Corpos redondos; | | |
| **3. Objetivos:** | | |
| - Reconhecer a qual conjunto um número pertence a partir de sua composição;  - Detectar uma expressão algébrica e seus componentes, assim como seu valor numérico;  - Reduzir os termos semelhantes de uma expressão algébrica;  - Realizar a fatoração de produtos notáveis;  - Identificar, simplificar e efetuar operações com frações algébricas;  - Desenvolver o pensamento algébrico, procurar generalizar propriedades das operações aritméticas;  - Traduzir situações-problemas na linguagem matemática.  - Reconhecer uma equação;  - Generalizar regularidades; interpretar expressões algébricas e igualdades na resolução de equações.  - Reconhecer as diferentes medidas de ângulos;  - Identificar os casos particulares de semelhança de triângulos;  - Desenvolver atividades relacionadas às principais figuras planas;  - Identificar e resolver equações e sistema de equações fracionárias;  - Efetuar cálculos algébricos, reduzir equação fracionária à equação irredutível do 1º grau com uma incógnita.  - Reconhecer um sistema de equações fracionadas.  - Conhecer o conjunto dos números reais e seus subconjuntos, assim como suas relações de pertinências.  - Resolver problemas que envolvam potencias e radicais, dentro do conjunto **R.**  - Utilizar notações científicas em números muito grandes ou muito pequenos.  - Reconhecer uma equação do 2º grau, completa e incompleta.  - Aplicar as propriedades da igualdade para resolver equações do 2º grau, completa e incompleta;  - Relacionar os coeficientes com as raízes encontradas e identificar o que é dado e o que é pedido;  - Resolver sistemas do 2º grau;  - Identificar as propriedades de segmentos proporcionais;  - Identificar os casos particulares de semelhança de triângulos e resolver problemas que envolvam essas semelhanças;  -Reconhecer e aplicar as razões trigonométricas no triângulo retângulo, na solução de situações problemas utilizando os ângulos notáveis.  - Reconhecer e aplicar as relações métricas na circunferência, na solução de situações-problemas.  - Identificar corpos redondos  - Revolver atividades inerentes ao estudo das partes e áreas do circulo.  - Revolver atividades que envolvam o estudo de volume e área do cilindro. | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | |
| 1. As áreas continentais; 2. Domínios climáticos e formações vegetais; 3. O cenário geopolítico mundial: do bipolar ao multipolar; 4. Globalização econômica; 5. Regionalização e colonização da América Latina; 6. Povos pré-colombianos; 7. Aspectos demográficos da América Latina; 8. Colonização e formação territorial da América Anglo-Saxônica; 9. Localização e colonização do continente africano; 10. Geopolítica no contexto da Globalização; 11. Os fundamentos da Sociedade de consumo e espaço geográfico; 12. Questões ambientais mundiais; 13. A localização e regionalização do continente europeu; 14. União Europeia: caracterização, perspectivas e dificuldades de integração; 15. A localização, aspectos naturais e socioeconômicos do continente asiático.; 16. Sudeste asiático e os “Tigres Asiáticos”.; 17. China no contexto das relações internacionais; 18. Aspectos socioeconômicos e demográficos da Índia; 19. Economia e sociedade da Oceania; 20. Dinâmica geográfica das Zonas Polares. | | |
| **5. Metodologia:** | | |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;  As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | |
| Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | |
| **ATLAS geográfico escolar: Ensino Fundamental do 6º ao 9º ano.** Rio de Janeiro: IBGE, 2010.  IBGE. Países@. Disponível em: [www.ibge.gov.br](http://www.ibge.gov.br). Acesso em: jun. 2013.  SIMIELLI, Maria Elena. **Geoatlas**. 31.ed. São Paulo: Ática, 2005.  SOURIENT, Lilian *et al*. **Projeto Apoema geografia** 8. São Paulo: Editora Brasil, 2013.  VESENTINI, J.W. **Geografia Crítica.** São Paulo: Ática, 2008.  VICENTINO, Cláudio. **Atlas histórico: geral e do Brasil**. São Paulo: Scipione, 2011. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **1. Identificação** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Ciências físicas e biológicas 1º e 2º semestre | 120 | 100 |
| **2. Ementa:** | | |
| Onde a vida acontece; A água em nossa vida e no ambiente: os estados físicos da água; O ciclo da água na natureza: tratamento de água e esgoto, doenças transmitidas por águas contaminadas; O solo: origem e composição, a formação do solo, a composição do solo, doenças transmitidas pelo solo contaminado; A atmosfera; As propriedades do ar; Biodiversidade e classificação; Os vírus; Reino das moneras; As bactérias; Reino dos protistas; Reino dos fungos; Reino das plantas; Animais vertebrados e invertebrados. | | |
| **3. Objetivos:** | | |
| - Identificar de forma elementar o que caracteriza uma atitude científica;  - Desenvolver posturas e procedimentos de observação, experimentação, elaboração de hipóteses e verificação;  - Os reinos dos seres vivos;  - Definir e discriminar os diferentes reinos dos seres vivos;  - Refletir sobre a degradação ambiental e propor ações capazes de minimizar os danos causados ao ambiente. | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | |
| 1. Onde a vida acontece; 2. A água em nossa vida e no ambiente: os estados físicos da água; 3. O ciclo da água na natureza: tratamento de água e esgoto, doenças transmitidas por águas contaminadas; 4. O solo: origem e composição, a formação do solo, a composição do solo, doenças transmitidas pelo solo contaminado; 5. A atmosfera; 6. As propriedades do ar; 7. Biodiversidade e classificação; 8. Os vírus; 9. Reino das moneras; 10. As bactérias; 11. Reino dos protistas; 12. Reino dos fungos; 13. Reino das plantas; 14. Animais vertebrados e invertebrados. | | |
| **5. Metodologia:** | | |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;  As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | |
| Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todas o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | |
| ALVARENGA, Jenner Procópio de. **Ciências Naturais no dia-dia**; 5ª a 8ª série/ Jenner Procópio de Alvarenga, José Luz Perdesoli, Moacir Assis d’ Assunção Filho, Wellington Caldena Gomes, Curitiba: Nova Didática, Positivo.  CHASSOT, A. **A ciência através dos tempos**. São Paulo: Moderna, 1994.  FRACALANZA, H. et alii. **O ensino de ciências no 1º grau**. São Paulo: Atual, 1986. MEC – **Parâmetros Curriculares Nacionais de Ciências** – 3º e 4º ciclos do Ensino Fundamental. | | |
| **8. Bibliografia complementar:** | | |
| PNLD EJA – EJA Moderna: **Educação de Jovens e Adultos**/Organizadora Editora Moderna – Obra Coletiva, São Paulo, 2013.  PNLD EJA – **Contextos de Vida e Trabalho**: Educação de Jovens e Adultos: segundo segmento do ensino fundamental, Vol. 1, São Paulo, Global, Ação Educativa, 2009. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **1. Identificação** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Ciências física e biológicas 3º e 4º semestre | 120 | 100 |
| **2. Ementa:** | | |
| Níveis de organização do corpo humano; A reprodução humana; Métodos anticoncepcionais e DST’ S; Os alimentos e a saúde; A digestão dos alimentos; A respiração; O sistema cardiovascular e linfático; O sistema excretor; Os sentidos; A coordenação das funções orgânicas; Matéria e energia; Substâncias puras e misturas; Estudo do átomo; Funções químicas; Mecânica – estudo do movimento; Mecânica – as leis de Newton. | | |
| **3. Objetivos:** | | |
| - Identificar de forma elementar o que caracteriza uma atitude científica;  - Desenvolver posturas e procedimentos de observação, experimentação, elaboração de hipóteses e verificação;  - Reconhecer e valorizar os cuidados com o corpo;  - Definir e discriminar os níveis de organização do corpo humano;  - Refletir sobre os princípios da física. | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | |
| 1. Níveis de organização do corpo humano; 2. A reprodução humana; 3. Métodos anticoncepcionais e DST’ S; 4. Os alimentos e a saúde; 5. A digestão dos alimentos; 6. A respiração; 7. O sistema cardiovascular e linfático; 8. O sistema excretor; 9. Os sentidos; 10. A coordenação das funções orgânicas; 11. Matéria e energia; 12. Substâncias puras e misturas; 13. Estudo do átomo; 14. Funções químicas; 15. Mecânica – estudo do movimento; 16. Mecânica – as leis de Newton. | | |
| **5. Metodologia:** | | |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;  As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | |
| Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | |
| ALVARENGA, Jenner Procópio de. **Ciências Naturais no dia-dia**; 5ª a 8ª série/ Jenner Procópio de Alvarenga, José Luz Perdesoli, Moacir Assis d’ Assunção Filho, Wellington Caldena Gomes, Curitiba: Nova Didática, Positivo.  CHASSOT, A. **A ciência através dos tempos**. São Paulo: Moderna, 1994.  FRACALANZA, H. et alii. **O ensino de ciências no 1º grau**. São Paulo: Atual, 1986.  MEC – **Parâmetros Curriculares Nacionais de Ciências** – 3º e 4º ciclos do Ensino Fundamental. | | |
| **8. Bibliografia complementar:** | | |
| PNLD EJA – EJA Moderna: **Educação de Jovens e Adultos**/Organizadora Editora Moderna – Obra Coletiva, São Paulo, 2013.  PNLD EJA – **Contextos de Vida e Trabalho**: Educação de Jovens e Adultos: segundo segmento do ensino fundamental, Vol. 1, São Paulo, Global, Ação Educativa, 2009. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **1. Identificação** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| História 1º e 2º semestre | 120 | 100 |
| **2. Ementa:** | | |
| **EMENTA**  A origem da humanidade; A Mesopotâmia: Persas, Fenícios e hebreus, O Antigo Egito; A cultura grega; Os romanos, Roma: cultura, religião, cristianismo e direito, Invasão do Império Romano do ocidente; Feudalismo na Europa, O Reino Franco, As Cruzadas, A formação das monarquias; O Renascimento, A Reforma e a Contra – Reforma, Os europeus procuram novas terras, desencontro das culturas: européia X americana; Povos nativos da América espanhola, Os portugueses na América, A dizimação dos povos indígenas brasileiros, os povos indígenas no Brasil atual; As capitanias hereditárias; A formação histórica de Vigia de Nazaré; A cultura afro-brasileira, Lei 10.639 de 9/01/2003, O Dia da Consciência Negra- artigo 79-B. | | |
| **3. Objetivos:** | | |
| - Compreender que uma parte substantiva dos problemas sociais tem raízes profundas;  - Provocar o interesse pela política, já que se compreende que toda ação é política;  - Reconstituir historicamente a formação do capitalismo;  - Refletir sobre a situação de desemprego, levando os estudantes a entender que o problema do emprego tem raízes profundas e está relacionado à forma como a sociedade se organiza;  - Debater os processos produtivos e as relações de trabalho. | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | |
| 1. A origem da humanidade; 2. A Mesopotâmia: Persas, Fenícios e hebreus, O Antigo Egito; 3. A cultura grega; 4. Os romanos, Roma: cultura, religião, cristianismo e direito, Invasão do Império Romano do ocidente; 5. Feudalismo na Europa, O Reino Franco, As Cruzadas, A formação das monarquias; 6. O Renascimento, A Reforma e a Contra – Reforma, Os europeus procuram novas terras, desencontro das culturas: européia X americana; 7. Povos nativos da América espanhola; Os portugueses na América; A dizimação dos povos indígenas brasileiros, os povos indígenas no Brasil atual; 8. As capitanias hereditárias; 9. A formação histórica de Vigia de Nazaré; 10. A cultura afro-brasileira, Lei 10.639 de 9/01/2003, O Dia da Consciência Negra- artigo 79-B. | | |
| **5. Metodologia:** | | |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;  As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | |
| Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | |
| ARANTES, A. A. (Org.). **Produzindo o passado: estratégias de construção do patrimônio cultural**. Condephaat. Secretaria de Estado da Cultura de São Paulo, São Paulo: Brasiliense, 1984.  BENJAMIN, W. **Sobre o conceito da História**. In: **Obras escolhidas: magia e técnica, arte e política**. Trad. Sergio Paulo Rouanet. São Paulo: Brasiliense, 1987.  BITTENCOURT, C. (Org.). **O saber histórico na sala de aula**. São Paulo: Contexto, 1997.  BRAUDEL, F. **História e Ciências Sociais**. Trad. Rui Nazaré. 5. ed. Lisboa: Presença, 1986.  CERTEAU, M. **A invenção do cotidiano**. Trad. Ephraim Ferreira Alves. Petrópolis: Vozes, 1994. | | |
| **8. Bibliografia complementar:** | | |
| DIMENSTEIN, Gilberto. GIANSANTI, Álvaro Cesar. **Quebra - cabeça Brasil**: Temas de cidadania na História do Brasil. São Paulo: Ática, 2003.  PNLD EJA – EJA MODERNA: **Educação de Jovens e Adultos** / Organizadora Editora Moderna – Obra Coletiva, São Paulo, 2013. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **1. Identificação** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| História 3º e 4º semestre | 120 | 100 |
| **2. Ementa:** | | |
| Iluminismo; A Revolução Francesa; Conjuração mineira e baiana; A independência; A primeira constituição; A Cabanagem; A guerra de Canudos e o Cangaço; A primeira Guerra Mundial; Os movimentos tenentistas; A Era Vargas; A Segunda Guerra Mundial; A democratização política do Brasil; A cultura afro-brasileira, A Lei 10.639 de 9/01/2003. | | |
| **3. Objetivos:** | | |
| - Oferecer uma visão do conjunto da história brasileira, permitindo aos estudantes formar uma percepção crítica a respeito do sentido das transformações que a caracterizam;  - Situar os acontecimentos da história brasileira em relação aos movimentos da história mundial;  - Estimular a discussão crítica entre os estudantes sobre a realidade brasileira;  - Demonstrar a similaridade da história brasileira com a dos demais países latino-americanos. | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | |
| 1. O Iluminismo; 2. A Revolução Francesa; 3. Conjuração mineira e baiana; 4. A independência; 5. A primeira constituição; 6. A Cabanagem; 7. A guerra de Canudos e o Cangaço; 8. A primeira Guerra Mundial; 9. Os movimentos tenentistas; 10. A Era Vargas; 11. A Segunda Guerra Mundial; 12. A democratização política do Brasil; 13. A cultura afro-brasileira, A Lei 10.639 de 9/01/2003. | | |
| **5. Metodologia:** | | |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;  As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | |
| Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | |
| ARANTES, A. A. (Org.). **Produzindo o passado: estratégias de construção do patrimônio cultural**. Condephaat. Secretaria de Estado da Cultura de São Paulo, São Paulo: Brasiliense, 1984.  BENJAMIN, W. **Sobre o conceito da História**. In: **Obras escolhidas: magia e técnica, arte e política**.  ed. Trad. Sergio Paulo Rouanet. São Paulo: Brasiliense, 1987.  BITTENCOURT, C. (Org.). **O saber histórico na sala de aula**. São Paulo: Contexto, 1997.  BRAUDEL, F. **História e Ciências Sociais**. Trad. Rui Nazaré. 5. ed. Lisboa: Presença, 1986.  CERTEAU, M. **A invenção do cotidiano**. Trad. Ephraim Ferreira Alves. Petrópolis: Vozes, 1994. | | |
| **8. Bibliografia complementar:** | | |
| DIMENSTEIN, Gilberto. GIANSANTI, Álvaro Cesar. **Quebra - cabeça Brasil**: Temas de cidadania na História do Brasil. São Paulo: Ática, 2003.  PNLD EJA – EJA MODERNA: **Educação de Jovens e Adultos** / Organizadora Editora Moderna – Obra Coletiva, São Paulo, 2013. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **1. Identificação** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Geografia 1º e 2º semestres | 120 | 100 |
| **2. Ementa:** | | |
| O lugar, a paisagens e o espaço geográfico; Orientação e localização no Espaço Geográfico; Mapas e outras representações do espaço geográfico; A Terra no universo; A formação e transformação do relevo: agentes internos e externos; A hidrografia as águas do planeta (águas oceânicas, continentais e subterrâneas); As formações vegetais e as alterações humanas; Espaço urbano e rural, suas paisagens e principais problemas.; Aspectos geográficos do Brasil (Posição geográfica; Extensão territorial; Limites); Localização e aspectos naturais do Complexo Amazônia; Localização e histórico de ocupação do Complexo nordestino; Localização e histórico de ocupação do Complexo Centro-Sul; | | |
| **3. Objetivos:** | | |
| - Compreender o conceito de espaço geográfico, abordando-o enquanto um produto das relações entre sociedade e natureza;  - Entendam os movimentos da Terra e sua relação com o espaço geográfico.;  - Compreendam dos fenômenos relacionados biosfera.;  - Localizem a distribuição e disponibilidade natural de água no mundo e desigualdades em seus usos e apropriação social;  - Compreendam a relação entre tempo e clima na configuração das diferentes paisagens terrestres.  - Compreendam a relação entre as diversas atividades econômicas e o uso de recursos naturais.  - Reconhecer processos de formação territorial do Brasil e sua diversidade e desigualdades internas.  - Reconhecer o papel das diferentes matrizes étnico-culturais na formação social e cultural nacional.  - Conhecer a divisão regional brasileira e dos estados da federação em seu processo de constituição. | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | |
| 1. O lugar, a paisagens e o espaço geográfico; 2. Orientação e localização no Espaço Geográfico; 3. Mapas e outras representações do espaço geográfico; 4. A Terra no universo; 5. A formação e transformação do relevo: agentes internos e externos; 6. A hidrografia as águas do planeta (águas oceânicas, continentais e subterrâneas); 7. As formações vegetais e as alterações humanas; 8. Espaço urbano e rural, suas paisagens e principais problemas.; 9. Aspectos geográficos do Brasil (Posição geográfica; Extensão territorial; Limites); 10. Localização e aspectos naturais do Complexo Amazônia; 11. Localização e histórico de ocupação do Complexo nordestino; 12. Localização e histórico de ocupação do Complexo Centro-Sul; | | |
| **5. Metodologia:** | | |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;  As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | |
| Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | |
| AB’ SABER, Aziz Nacib. **Os domínios de natureza no Brasil: Potencialidades paisagísticas.** São Paulo: Ateliê Editorial, 2005.  **ATLAS geográfico escolar: Ensino Fundamental do 6º ao 9º ano.** Rio de Janeiro: IBGE, 2010.  IBGE Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, [www.ibge.com.br](http://www.ibge.com.br)  ROSS, Jurandir. **Nova classificação de relevo no Brasil.** São Paulo: Edusp, 2001.  SOURIENT, Lilian et al. Projeto Apoema geografia 7. São Paulo: Editora Brasil, 2013.  VESENTINI, J.W. **Geografia Crític**a. São Paulo: Ática, 2008. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **1. Identificação** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Geografia 3º e 4º semestres | 120 | 100 |
| **2. Ementa:** | | |
| As áreas continentais; Domínios climáticos e formações vegetais; O cenário geopolítico mundial: do bipolar ao multipolar; Globalização econômica; Regionalização e colonização da América Latina; Povos pré-colombianos; Aspectos demográficos da América Latina; Colonização e formação territorial da América Anglo-Saxônica; Localização e colonização do continente africano; Geopolítica no contexto da Globalização; Os fundamentos da Sociedade de consumo e espaço geográfico; Questões ambientais mundiais; A localização e regionalização do continente europeu; União Europeia: caracterização, perspectivas e dificuldades de integração; A localização, aspectos naturais e socioeconômicos do continente asiático.; Sudeste asiático e os “Tigres Asiáticos”.; China no contexto das relações internacionais; Aspectos socioeconômicos e demográficos da Índia; Economia e sociedade da Oceania; Dinâmica geográfica das Zonas Polares. | | |
| **3. Objetivos:** | | |
| - Entender a regionalização por continentes.  - Identificar a formação e a transformação do espaço natural pelos fenômenos da natureza.  - Espera-se que os alunos compreendam os conceitos de povos, nação, território, estado e fronteira.  - Identificar as características dos sistemas político-econômicos e suas relações com a globalização  - Entender os aspectos relacionados à divisão do mundo durante a Guerra Fria  - Conhecer a regionalização geográfica e cultural do continente americano e suas subdivisões.  - Identificar os principais aspectos relacionados à dinâmica populacional da América Latina.  - Identificar o processo de urbanização nos países que compõem a América Latina.  - Identificar as principais questões geopolíticas dos países latino-americanos.  - Conhecer a colonização e formação territorial dos Estados Unidos da América.  - Identificar os aspectos naturais da América Anglo-Saxônica (clima, vegetação, hidrografia, vegetação etc.).  - Conhecer a localização e as características do continente africano.  - Identificar os aspectos naturais da África (clima, vegetação, hidrografia, vegetação etc.).  - Se familiarizem com os principais conceitos utilizados pela Geopolítica e Relações Internacionais.  - Identifiquem os principais efeitos socioeconômicos do processo de Globalização.  - Identifiquem e localizem o território europeu.  - Entendam as principais características socioeconômicas e naturais do continente europeu.  - Identifiquem o Japão, localizando-o no mapa, além de destacarem as características naturais do Japão  - Caracterizem os chamados “Tigres Asiáticos” no que diz respeito à economia e suas relações internacionais.  - Reconheçam e distinguem as diferentes realidades no continente indiano  - Compreendam a importância geoestratégica do Oriente Médio.  - Caracterizem a economia e aspectos sociais da Oceania, com destaque para Austrália a e Nova Zelândia. | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | |
| 1. As áreas continentais; 2. Domínios climáticos e formações vegetais; 3. O cenário geopolítico mundial: do bipolar ao multipolar; 4. Globalização econômica; 5. Regionalização e colonização da América Latina; 6. Povos pré-colombianos; 7. Aspectos demográficos da América Latina; 8. Colonização e formação territorial da América Anglo-Saxônica; 9. Localização e colonização do continente africano; 10. Geopolítica no contexto da Globalização; 11. Os fundamentos da Sociedade de consumo e espaço geográfico; 12. Questões ambientais mundiais; 13. A localização e regionalização do continente europeu; 14. União Europeia: caracterização, perspectivas e dificuldades de integração; 15. A localização, aspectos naturais e socioeconômicos do continente asiático.; 16. Sudeste asiático e os “Tigres Asiáticos”.; 17. China no contexto das relações internacionais; 18. Aspectos socioeconômicos e demográficos da Índia; 19. Economia e sociedade da Oceania; 20. Dinâmica geográfica das Zonas Polares. | | |
| **5. Metodologia:** | | |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;  As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | |
| Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | |
| **ATLAS geográfico escolar: Ensino Fundamental do 6º ao 9º ano.** Rio de Janeiro: IBGE, 2010.  IBGE. Países@. Disponível em: [www.ibge.gov.br](http://www.ibge.gov.br). Acesso em: jun. 2013.  SIMIELLI, Maria Elena. **Geoatlas**. 31.ed. São Paulo: Ática, 2005.  SOURIENT, Lilian *et al*. **Projeto Apoema geografia** 8. São Paulo: Editora Brasil, 2013.  VESENTINI, J.W. **Geografia Crítica.** São Paulo: Ática, 2008.  VICENTINO, Cláudio. **Atlas histórico: geral e do Brasil**. São Paulo: Scipione, 2011. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **1. Identificação** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Artes 1º e 2º semestre | 80 | 67 |
| **2. Ementa:** | | |
| O que é Arte: Função da Arte; Conhecendo alguns pintores; Arte Pará; Leitura e releitura de obra de arte; A influência das cores na vida do homem; Desenho; Organização de um jornal; Folclore Paraense; A música brasileira – influências; Danças – gêneros regionais; Teatro. | | |
| **3. Objetivos:** | | |
| - Trabalhar com as diferentes modalidades artísticas: artes visuais, música, teatro, dança, cinema, literatura, permitindo que os estudantes transitem entre as diversas manifestações culturais;  - Entrar em contato com a variedade de povos e culturas indígenas espalhadas pelo Brasil, com a finalidade de reconhecer e valorizar suas influências na formação cultural brasileira;  - Conhecer a influência africana na arte brasileira;  - Desenvolver ideias e reflexões a partir da interação com informações sobre arte e cultura;  - Debater sobre a importância da arte na vida das pessoas;  - Compreender que a arte utiliza signos e códigos para expressar e comunicar significados, tanto por quem a faz como por que a lê, e isso se dá em relação viva e direta com a época e a cultura do povo que a produz;  - Orientar os processos de criação dos estudantes;  - Debater a arte como expressão do cotidiano e como isso marca e é marcado pela leitura de mundo do artista. | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | |
| 1. O que é Arte?; 2. Função da Arte; 3. Conhecendo alguns pintores; 4. Arte no Pará; 5. Leitura e releitura de obra de arte; 6. A influência das cores na vida do homem; 7. Desenho; 8. Organização de um jornal; 9. Folclore Paraense; 10. A música brasileira – influências; 11. Danças – gêneros regionais; 12. Teatro. | | |
| **5. Metodologia:** | | |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;  As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | |
| Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | |
| BARBOSA, Ana Mae**. Inquietações no Ensino da Arte.**são Paulo: Cortez, 2002.  CABRAL, Beatriz. **Ensino do teatro: experiências interculturais**. Florianópolis: Imprensa Universitária, 1999.  FERREIRA, Sueli. **O ensino das artes: construindo caminhos.** Campinas: Papirus, 2001.  FUX, Maria. **Dança, uma experiência de vida**. São Paulo: Summus, 1986.  LABAN, Rudolf. **O domínio do movimento**. Rio de Janeiro Summus, 1971. Dança educativa moderna. São Paulo: Ícone, 1990.  MARTINS, Marcos Bulhões. **Encenação em jogo**. São Paulo. Hucitec, 2005. | | |
| **8. Bibliografia complementar:** | | |
| ARCHER, Michael. **Arte contemporânea**: uma história concisa. São Paulo: Martins Fontes, 2001.  PNLD EJA – EJA Moderna: **Educação de Jovens e Adultos** / organizadora Editora Moderna – Obra coletiva, São Paulo, 2013. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **1. Identificação** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Artes 3º e 4º semestre | 80 | 66 |
| **2. Ementa:** | | |
| Arte no dia-a-dia – debate; Leitura e releitura – um jeito de olhar; Desenho – de observação, geométrico e abstrato; O modernismo – artistas modernistas, cubismo, expressionismo, a semana de arte moderna; A arte contemporânea – abstracionismo; Canções folclóricas; Danças populares; Música; Os elementos da música; Publicidade e propaganda. | | |
| **3. Objetivos:** | | |
| - Trabalhar com as diferentes modalidades artísticas: artes visuais, música, teatro, dança, cinema, literatura, permitindo que os estudantes transitem entre as diversas manifestações culturais;  - Entrar em contato com a variedade de povos e culturas indígenas espalhadas pelo Brasil, com a finalidade de reconhecer e valorizar suas influências na formação cultural brasileira;  - Conhecer a influência africana na arte brasileira;  - Desenvolver ideias e reflexões a partir da interação com informações sobre arte e cultura;  - Debater sobre a importância da arte na vida das pessoas;  - Compreender que a arte utiliza signos e códigos para expressar e comunicar significados, tanto por quem a faz como por que a lê, e isso se dá em relação viva e direta com a época e a cultura do povo que a produz;  - Orientar os processos de criação dos estudantes;  - Debater a arte como expressão do cotidiano e como isso marca e é marcado pela leitura de mundo do artista. | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | |
| 1. Arte no dia-a-dia – debate; 2. Leitura e releitura – um jeito de olhar; 3. Desenho – de observação, geométrico e abstrato; 4. O modernismo – artistas modernistas, cubismo, expressionismo, a semana de arte moderna; 5. A arte contemporânea – abstracionismo; 6. Canções folclóricas; 7. Danças populares; 8. Música; 9. Os elementos da música; 10. Publicidade e propaganda. | | |
| **5. Metodologia:** | | |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;  As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos, preferencialmente em grupos de no máximo seis alunos. | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | |
| Será realizada por meio de uma prova teórica, podendo ser aplicada na forma oral, abrangendo todo o conteúdo estudado e aplicada ao final da disciplina. Será realizada também com base no desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | |
| BARBOSA, Ana Mae**. Inquietações no Ensino da Arte.**são Paulo: Cortez, 2002.  CABRAL, Beatriz. **Ensino do teatro: experiências interculturais**. Florianópolis: Imprensa Universitária, 1999.  FERREIRA, Sueli. **O ensino das artes: construindo caminhos.** Campinas: Papirus, 2001.  FUX, Maria. **Dança, uma experiência de vida**. São Paulo: Summus, 1986.  LABAN, Rudolf. **O domínio do movimento**. Rio de Janeiro Summus, 1971. Dança educativa moderna. São Paulo: Ícone, 1990.  MARTINS, Marcos Bulhões. **Encenação em jogo**. São Paulo. Hucitec, 2005. | | |
| **8. Bibliografia complementar:** | | |
| ARCHER, Michael. **Arte contemporânea**: uma história concisa. São Paulo: Martins Fontes, 2001.  PNLD EJA – EJA Moderna: **Educação de Jovens e Adultos**/organizadora Editor Moderna – Obra coletiva, São Paulo, 2013. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **1. Identificação** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Educação física 1º e 2º semestre | 80 | 66 |
| **2. Ementa:** | | |
| Cultura corporal do movimento; jogos; esportes; danças; lutas; ginástica; cidadania; melhoria da qualidade de vida; conhecimento sobre seu corpo; valorização das práticas de formação de hábitos de auto-cuidado; domínio dos conhecimentos que permitam análise de situações concretas. | | |
| **3. Objetivos:** | | |
| * Identificar por meio das práticas corporais substâncias que podem prejudicar e/ou alterar o funcionamento adequado do organismo; * Entender a prática do movimento como produção e vivência necessárias à vida em sociedade; * Vivenciar o corpo como possibilidade de interação com o outro, de linguagem e de expressão; * Compreender a dança, os esportes, as lutas, os jogos como elementos constitutivos e simbólicos de linguagem nos diferentes contextos sócio históricos; * Construir atitudes cooperativas por meio dos jogos e/ou esportes coletivos que possam contribuir para as relações interpessoais. | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | |
| Fundamentos básicos de diferentes esportes;  Jogos e brincadeiras populares tradicionais no Brasil;  Padrao de desempenho, saúde e beleza na sociedade;  Normas de segurança nas praticas esportivas;  Ginástica;  Dança de salão;  Lutas. | | |
| **5. Metodologia:** | | |
| * Aulas expositivas e dialogadas, com a participação ativa dos alunos nas discussões dos conteúdos abordados. * Aulas com produção de texto sobre temas da realidade do aluno e da sociedade. * Trabalhos ou atividades em grupo.   - Pesquisas e apresentação em seminários. | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | |
| Um momento significativo para garantir o sucesso de todas as demais etapas é o processo de Avaliação. Nesse caso, nos referimos à avaliação de aprendizagem, mas também é importante que se avalie o processo, ou seja, o fazer pedagógico.  Dentre os critérios de avaliação, os professores poderão conter: diários; cadernos; trabalhos; reflexões pessoais e de grupo; evidências do esforço dos alunos para cumprirem as tarefas; exercícios; provas; testes; trabalhos de grupo; rascunhos; trabalhos revisados.  Os critérios de avaliação devem apontar as experiências educativas a que os alunos precisam ter acesso e que são consideradas essenciais para o seu desenvolvimento e socialização. Nesse sentido, deve-se refletir de forma equilibrada os diferentes tipos de capacidades e as três dimensões de conteúdos (conceituais, procedimentais e atitudinais) para o encaminhamento da programação e das atividades de ensino e aprendizagem.  Os docentes utilizarão critérios quantitativos e qualitativos para a composição da nota final dos alunos. | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | |
| CASTELLANI FILHO, Lino. **Educação Física no Brasil**: a história que não se conta. 2. ed. São Paulo: Papirus, 1991.  NEIVA, Marcos Garcia *et al*. **Cultura Corporal**: diálogos entre Educação Física e lazer. Petrópolis: Vozes, 2009. | | |
| **8. Bibliografia Complementar:** | | |
| SANTIN, Silvino. **Educação Física: da alegria do lúdico à opressão do rendimento**. Porto Alegre, Edição EST,  2001.  Conexões, v. 2, n. 1, 2004 20 **SOBRE LAZER, TEMPO E TRABALHO NA SOCIEDADE DE CONSUMO** Ms. Cristina Borges de Oliveira, Integrante do Grupo de Estudos e Pesquisas Corpo, Infância e Escola da FEF/UFG disponível em: <http://www.ufsj.edu.br/portal-epositorio/File/dcefs/Prof.\_Adalberto\_Santos2/21sobre\_lazer\_tempo\_e\_trabalho\_na\_sociedade\_de\_consumo.pdf> | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | | |
| **1. Identificação** | | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | | |
| **Componente curricular:** | | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Educação física 3º e 4º semestre | | 80 | 67 |
| **2. Ementa:** | | | |
| Pratica corporal; saude; beleza;padrão; excesso; medicamentos; desempenho; segurança. | | | |
| **3. Objetivos:** | | | |
| * Compreender as emoções expressas pelo corpo como fator de autoconhecimento e Aprendizagem; * Participar de atividades relacionados à prática corporal, observando sua importância à saúde; * Adotar atividades corporais que favoreçam a saúde, a higiene e a boa alimentação; * Contextualizar a história dos esportes, danças lutas, jogos e brincadeiras presentes nas culturas local, regional e nacional; * Reconhecer os espaços públicos culturais para realização de práticas corporais sistematizadas; * Reconhecer as influências de distintos grupos sociais na produção das diferenças e semelhanças das tradições culturais da região e na constituição do patrimônio lúdico local; * Reconhecer a si e ao outro, por meio de sua corporeidade, discutindo as transformações históricas de padrões de desempenho, saúde e beleza. | | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | | |
| Fenômeno esportivo, problemas e midia (corrupção, doping, violencia, etc.);  Praticas excessiva de exercicios fisicos e o uso de medicamentos;  Praticas corporais na escola;  Ginástica;  Elementos técnicos e jogos de regra;  Cuidados basicos de saude, alimentação e higiene nas praticas corporais; | | | |
| **5. Metodologia:** | | | |
| * Aulas expositivas e dialogadas, com a participação ativa dos alunos nas discussões dos conteúdos abordados. * Aulas com produção de texto sobre temas da realidade do aluno e da sociedade. * Trabalhos ou atividades em grupo.   - Pesquisas e apresentação em seminários. | | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | | |
| Um momento significativo para garantir o sucesso de todas as demais etapas é o processo de Avaliação. Nesse caso, nos referimos à avaliação de aprendizagem, mas também é importante que se avalie o processo, ou seja, o fazer pedagógico.  Dentre os critérios de avaliação, os professores poderão conter: diários; cadernos; trabalhos; reflexões pessoais e de grupo; evidências do esforço dos alunos para cumprirem as tarefas; exercícios; provas; testes; trabalhos de grupo; rascunhos; trabalhos revisados.  Os critérios de avaliação devem apontar as experiências educativas a que os alunos precisam ter acesso e que são consideradas essenciais para o seu desenvolvimento e socialização. Nesse sentido, deve-se refletir de forma equilibrada os diferentes tipos de capacidades e as três dimensões de conteúdos (conceituais, procedimentais e atitudinais) para o encaminhamento da programação e das atividades de ensino e aprendizagem.  Os docentes utilizarão critérios quantitativos e qualitativos para a composição da nota final dos alunos. | | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | | |
| NEIVA, Marcos Garcia *et al*. **Cultura Corporal**: diálogos entre Educação Física e lazer. Petrópolis: Vozes, 2009.  MARCELLINO, **O lazer e os espaços na cidade**. In: YSAYAMA, Helder; LINHALES, Meily (Orgs.) Sobre lazer e política: maneiras de ver, maneiras de fazer. Belo Horizonte: Editora UFMG, 2006. p. 65-92. | | | |
| **8. Bibliografia Complementar:** | | | |
| Freire, J.B.e Alcides, J. Educação como prática corporal, SCIPICONE, 2003.  ILVEIRA, G. C. F.; PINTO, J. F. Educação Física na perspectiva da cultura corporal: uma proposta pedagógica. In Revista Brasileira de Ciências do Esporte. Campinas: Autores Associados, v. 22, n. 3, pp. 137-150, 2001. | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **1. Identificação** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Ensino Religioso 1º e 2º semestres | 40 | 33 |
| **2. Ementa:** | | |
| Identidades e Alteridades; Manifestações religiosas | | |
| **3. Objetivos:** | | |
| Reconhecer os diferentes espaços de convivência.  - Identificar costumes, crenças e formas diversas de viver em variados ambientes de convivência.  - Identificar as diferentes formas de registro das memórias pessoais, familiares e escolares (fotos, músicas, narrativas, álbuns...).  - Identificar os símbolos presentes nos variados espaços de convivência.  - Identificar, distinguir e respeitar símbolos religiosos de distintas manifestações, tradições e instituições religiosas.  - Exemplificar alimentos considerados sagrados por diferentes culturas, tradições e expressões religiosas. Identificar significados atribuídos a alimentos em diferentes manifestações e tradições religiosas;  - Reconhecer o papel da tradição escrita na preservação de memórias, acontecimentos e ensinamentos religiosos;  - Reconhecer e valorizar a diversidade de textos religiosos escritos (textos do Budismo, Cristianismo, Espiritismo, Hinduísmo, Islamismo, Judaísmo, entre outros);  - Reconhecer que os textos escritos são utilizados pelas tradições religiosas de maneiras diversas;  - Discutir como o estudo e a interpretação dos textos religiosos influenciam os adeptos a vivenciarem os ensinamentos das tradições religiosas;  - Exemplificar a relação entre mito, rito e símbolo nas práticas celebrativas de diferentes tradições religiosas. | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | |
| O eu, a família e o ambiente de convivência;  Memórias e símbolos;  Símbolos e ritos religiosos;  Alimentos sagrados;  Religiosidade Vigiense;  Tradição escrita: registro, dos ensinamentos sagrados;  Mística e espiritualidades. | | |
| **5. Metodologia:** | | |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;  As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos. | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | |
| Será de forma quantitativa e qualitativa, abrangendo os conteúdos ministrados, tendo o desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. Trabalhando de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | |
| FORUM NACIONAL PERMANENTE DO ENSINO RELIGIOSO. Caderno Temático n.º 1. Ensino Religioso Referencial Curricular para a proposta Pedagógica da escola. Fórum Nacional Permanente de Ensino Religioso. 2000. Site: www.bnu.zaz.com.br/usuarios/fonaper. E-mail: fonaper@zaz.com.br  GONÇALVES, Filho, Tarcizo. Ensino religioso na formação do ser político. Petrópolis : Vozes, 1998.  GRUEN, Wolfgang. O ensino religioso na escola. Petrópolis : Vozes, 1995.  JUNG Mo Sung. Experiência de Deus: ilusão ou realidade. São Paulo, SP : FTD, 1991.  JUNQUEIRA, Sérgio. O desenvolvimento da experiência religiosa. Petrópolis, RJ : Vozes, 1995.  \_\_\_\_\_\_\_\_. Deus: ilusão ou realidade? São Paulo, SP : Ática, 1996. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **1. Identificação** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Ensino Religioso 3º e 4º semestres | 40 | 33 |
| **2. Ementa:** | | |
| Identidades e Alteridades; Manifestações religiosas | | |
| **3. Objetivos:** | | |
| - Identificar práticas de espiritualidade utilizadas pelas pessoas em determinadas situações (acidentes, doenças, fenômenos climáticos);  - Reconhecer os papéis atribuídos às lideranças de diferentes tradições religiosas;  - Exemplificar líderes religiosos que se destacaram por suas contribuições à sociedade;  - Discutir estratégias que promovam a convivência ética e respeitosa entre as religiões;  - Reconhecer o direito à liberdade de consciência, crença ou convicção, questionando concepções e práticas sociais que a violam;  - Analisar filosofias de vida, manifestações e tradições religiosas destacando seus princípios éticos;  - Debater sobre as possibilidades e os limites da interferência das tradições religiosas na esfera pública;  - Analisar práticas, projetos e políticas públicas que contribuem para a promoção da liberdade de pensamento, crenças e convicções;  - Analisar as formas de uso das mídias e tecnologias pelas diferentes denominações religiosas;  - Identificar sentidos do viver e do morrer em diferentes tradições religiosas, através do estudo de mitos fundantes;  - Analisar as diferentes ideias de imortalidade elaboradas pelas tradições religiosas (ancestralidade, reencarnação, transmigração e ressurreição);  - Construir projetos de vida assentados em princípios e valores éticos. | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | |
| Lideranças religiosas; Princípios étnicos e valores religiosos; Liderança e direitos humanos; Crenças, filosofias da vida e esfera pública; Mídias e tecnologias; Imanências e transcendência; Vida e morte. | | |
| **5. Metodologia:** | | |
| Os conteúdos de ensino serão trabalhados de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa;  As aulas expositivas, sempre que possível, deverão conter exemplos sobre os conteúdos abordados e com o objetivo de aprofundar o conhecimento dos conteúdos propostos para estudo, deve ser estimulado o trabalho de pesquisa por parte dos alunos. | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | |
| Será de forma quantitativa e qualitativa, abrangendo os conteúdos ministrados, tendo o desempenho dos discentes durante a execução das tarefas indicadas ao longo do semestre. Trabalhando de forma a propiciar o aprendizado para as competências e habilidades necessárias à formação cidadã e participativa. | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | |
| KÜNG, Hans. Projeto de ética mundial: uma moral ecumênica em vista da sobrevivência humana. São Paulo : Paulinas, 1992.  LIBÂNIO, João Batista. A busca do Sagrado. São Paulo, SP : FTD, 1991.  \_\_\_\_\_\_\_\_. Mística e missão do Professor. Petrópolis, RJ : Vozes, 1997  SCAMPINI, Pe. José, SDB. A liberdade religiosa nas Constituições Brasileiras. Petrópolis : Vozes, 1978  VEISSER, Lizete Carmem. Um paradigma didático para o ensino religioso. Petrópolis : Vozes, 1994. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **1. Identificação** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Inglês 1º e 2º semestre | 80 | 66 |
| **2. Ementa:** | | |
| Desenvolvimento do ensino da língua inglesa através de estruturas linguísticas, com ênfase nas habilidades de *listening*, *speaking*, *writing* e *reading*. | | |
| **3. Objetivos:** | | |
| - Compreender as produções escritas e orais em língua inglesa;  - Conhecer a cultura de povos;  - Identificar a importância da língua inglesa na sociedade; | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | |
| - Greetings;  - Dialog;  - Verb to be;  - Personal pronouns;  - Possessive adjectives;  - Article;  - Prepositions of time; | | |
| **5. Metodologia:** | | |
| Os conteúdos serão centrados nas competências e habilidades linguísticas necessárias à formação do discente. A gramática será trabalhada de forma contextualizada com aulas expositivas e aplicação de atividades individuais e/ou coletivas. Serão utilizados meios tecnológicos também para facilitar o aprendizado de forma mais lúdica e participativa. | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | |
| O aluno será avaliado de forma processual e contínua, através de avaliações de seus respectivos desenvolvimentos linguísticos, bem como a verificação dos conteúdos gramaticais aplicados em produções escritas diversificadas. | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | |
| BRAGA, Junia; MENEZES, Vera. **Alive!** Inglês 6º ao 9º ano. São Paulo: SM Educação, 2020.  COUTO, Ana L. **It Fits**. Inglês 6º ao 9º ANO. São Paulo: SM Educação, 2020.  LIMA, Denilson de. **Gramática de Uso da Língua Inglesa** - A Gramática do Inglês na Ponta da Língua 1 ed. Campus, 2010.  MURPHY, R. **Basic grammar in use.** 3. ed. [S.l.]: Cambridge: Cambridge University Press, 2012.  OXFORD. **Dicionário Oxford Escolar para estudantes brasileiros de inglês.** Oxford, 2009.  TORRES, Nelson. **Gramática prática da língua inglesa:** o inglês descomplicado. 11 ed. São Paulo: Saraiva, 2014. | | |
| **8. Bibliografia complementar:** | | |
| JORDÃO, Clarissa Menezes. **A língua estrangeira na formação do indivíduo.** Curitiba: Mimeo, 2004.  LANDO, Isa Mara. **Vocabulando.** Vocabulário Prático. Disal, 2015. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo Gráfico de bolhas  Descrição gerada automaticamente** | **CAMPUS AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **1. Identificação** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **Componente curricular:** | **Nº de aulas:** | **Total de horas:** |
| Inglês 3º e 4º semestre | 80 | 66 |
| **2. Ementa:** | | |
| Desenvolvimento do ensino da língua inglesa através de estruturas linguísticas, com ênfase nas habilidades de *listening*, *speaking*, *writing* e *reading*. | | |
| **3. Objetivos:** | | |
| - Refletir sobre assuntos da atualidade;  - Aprender vocabulário específico.  - Utilizar adequadamente as normas gramaticais. | | |
| **4. Conteúdo Programático:** | | |
| - Object pronouns;  - Adverbs of frequency;  - Present Simple and Present Continuous;  - Simple Past and Past Continuous;  - Wh- questions;  - Informative text;  - Vocabulary. | | |
| **5. Metodologia:** | | |
| Os conteúdos serão centrados nas competências e habilidades linguísticas necessárias à formação do discente. A gramática será trabalhada de forma contextualizada com aulas expositivas e aplicação de atividades individuais e/ou coletivas. Serão utilizados meios tecnológicos também para facilitar o aprendizado de forma mais lúdica e participativa. | | |
| **6. Avaliação e Aprendizagem:** | | |
| O aluno será avaliado de forma processual e contínua, através de avaliações de seus respectivos desenvolvimentos linguísticos, bem como a verificação dos conteúdos gramaticais aplicados em produções escritas diversificadas. | | |
| **7. Bibliografia Básica:** | | |
| BRAGA, Junia; MENEZES, Vera. **Alive!** Inglês 6º ao 9º ano. São Paulo: SM Educação, 2020.  COUTO, Ana L. **It Fits**. Inglês 6º ao 9º ANO. São Paulo: SM Educação, 2020.  LIMA, Denilson de. **Gramática de Uso da Língua Inglesa** - A Gramática do Inglês na Ponta da Língua 1 ed. Campus, 2010.  MURPHY, R. **Basic grammar in use.** 3. ed. [S.l.]: Cambridge: Cambridge University Press, 2012.  OXFORD. **Dicionário Oxford Escolar para estudantes brasileiros de inglês.** Oxford, 2009.  TORRES, Nelson. **Gramática prática da língua inglesa:** o inglês descomplicado. 11 ed. São Paulo: Saraiva, 2014. | | |
| **8. Bibliografia complementar:** | | |
| JORDÃO, Clarissa Menezes. **A língua estrangeira na formação do indivíduo.** Curitiba: Mimeo, 2004.  LANDO, Isa Mara. **Vocabulando.** Vocabulário Prático. Disal, 2015. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Texto  Descrição gerada automaticamente | **CAMPUS: AVANÇADO VIGIA** | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **IDENTIFICAÇÃO** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **COMPONENTE CURRICULAR** | **Nº de Aulas** | **Total de Horas** |
| Informática Aplicada | 48 | 40h |
| **EMENTA:** Periféricos. Sistema Operacional. Softwares. Internet. | | |
| **Objetivos:** Conhecer os conceitos e aplicabilidade de algumas funcionalidades das ferramentas capacitando os alunos em relação aos conhecimentos básicos necessários ao uso de computadores e a Internet, e habilitá-los a utilizar com desenvoltura as ferramentas eletrônicas para escritório: processamento de texto, planilhas de cálculo e construção de apresentações. Conhecer o computador e seu uso de maneira segura; Entender as funcionalidades das ferramentas eletrônicas; Conhecer e compreender o uso de ferramentas de busca; Aplicar regras com as ferramentas de busca objetivando o retorno do melhor resultado; Conhecer os princípios de organização de documentos, planilhas de cálculo e de apresentações; Conhecer os aspectos gerais das ferramentas de elaboração de documentos eletrônicos | | |
| **Conteúdo Programático:** Instrumentalização no uso do teclado e mouse; Apresentação do funcionamento básico do Sistema Operacional; Manipulação do Softwares; Navegadores de Internet; Utilização da Internet para pesquisa, aprendizagem, web 2.0 e seus benefícios para aprendizagem; Instrumentalização no uso de E-mail; Abordagem sobre utilização das redes sociais e suas consequências; Utilização de softwares editores de texto, editor de planilhas e editor de apresentações | | |
| **Metodologias:** Aula expositiva dialogada; Utilização de recursos didático-tecnológicos: Lousa e acessórios (caneta piloto e apagador); Computador portátil; Data show; Livros; Fotocópias de textos; Vídeos. | | |
| **Avaliação da Aprendizagem:**  Os instrumentos de avaliação serão os mais diversificados possíveis, e incluirão: Atividades individuais e em grupo, Pesquisa de campo, Elaboração e execução de relatórios, Elaboração e execução de projetos, Experimento, Pesquisa bibliográfica, Prova oral, Prova escrita, Prova prática e/ou Seminário. | | |
| **BIBLIOGRAFIA BÁSICA:**  MANZANO, André Luiz N. G.; MANZANO, Izabel N. G. Informática básica. 7. ed. atual. rev. e ampl. São Paulo: Érica, 2011.  MANZANO, José Augusto N. G. Guia prático de informática: terminologia, Microsoft windows 7, internet e segurança, Microsoft office Word 2010, Microsoft office Excel 2010, Microsoft office PowerPoint 2010, Microsoft office access 2010. São Paulo: Érica, 2011. 2011.  SILVA, Mário gomes da. Informática - terminologia: Microsoft Windowns Vista, internet e segurança, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Office Acess 2007. São Paulo: Erica, 2011 | | |
| **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**  MANZANO, André Luiz N. G. Estudo dirigido de Microsoft Office PowerPoint 2007. São Paulo: Érica, 2011.  MANZANO, André Luíz N. G.; MANZANO, Maria Izabel N. G. Estudo dirigido de microsoft office word 2010. São Paulo: Erica, 2011.  VELLOSO, Fernando de Castro. Informática: conceitos básicos. 8 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Texto  Descrição gerada automaticamente | **CAMPUS:** AVANÇADO VIGIA | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **IDENTIFICAÇÃO** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **COMPONENTE CURRICULAR** | **Nº de Aulas** | **Total de Horas** |
| Empreendedorismo e Comportamento organizacional | 48 | 40h |
| **EMENTA:** Empreendedorismo - conceitos e perspectivas. O processo empreendedor. O perfil empreendedor. Identificação de oportunidades. Ferramentas de planejamento estratégico: canva; relações interpessoais e intergrupais, trabalho em equipe e dinâmica de grupo, cultura e clima organizacional, novas formas de trabalho para o desempenho organizacional. | | |
| **Objetivos:**   * Analisar o contexto socioeconômico e político tendo em vista a prática empreendedora; * Analisar tendências e oportunidades para criação e abertura de um negócio; * Executar o planejamento, monitoramento e avaliação de projetos no âmbito dos negócios do empreendimento * Correlacionar as principais estratégias competitivas com a gestão do negócio. | | |
| **Conteúdo Programático:**   * Conceito sobre empreendedorismo e visão empreendedora: definição das principais características empreendedoras; diferenças entre empreendedorismo corporativo e empreendedorismo de *start-up;* * Empregabilidade: Conceito, evolução histórica, formas de trabalho, o desenvolvimento da vantagem competitiva no mercado; criatividade – o processo criativo, paradigmas (bloqueios mentais): métodos de geração de novas ideias (*brainstorming*, grupos de discussão, questionários etc.); * Visão de oportunidade – diferenciar ideias de oportunidades, como avaliar uma oportunidade, tendência de mercado; planejamento e abertura de empresa; definição do negócio, produto e mercado; * Ferramenta de planejamento estratégico: Canva.   Relações interpessoais e intergrupais, trabalho em equipe e dinâmica de grupo, cultura e clima organizacional, novas formas de trabalho para o desempenho organizacional. | | |
| **Metodologias:**  Aulas expositivas e dialogadas com leituras pertinentes à área de atuação; Dinâmicas de grupo explorando as habilidades comunicativas; Leitura dirigida, discussão e exercícios com o auxílio das diversas tecnologias da comunicação e da informação. | | |
| **Avaliação da Aprendizagem:**  A avaliação será contínua, processual e cumulativa, verificando as habilidades comunicativas dos discentes. Serão considerados seus desempenhos individuais e de grupos, como meio interativo e integrado. | | |
| **BIBLIOGRAFIA BÁSICA** | | |
| BERNARDI, L. A. **Empreendedorismo e armadilhas comportamentais**. São Paulo: Atlas, 2015. CHIAVENATO, I. Empreendedorismo: dando asas ao espírito empreendedor. São Paulo: Saraiva, 2005.  CHIAVENATO, I. Empreendedorismo: dando asas ao espírito empreendedor. São Paulo: Saraiva, 2005.  DEGEN, R. J. **O empreendedor: empreender como opção de carreira**. São Paulo: Pearson. 2008.  DRUCKER, P. F. Inovação e espírito empreendedor (entrepreneurship): prática e princípios. 6. ed. São Paulo: Pioneira. 2000. | | |
| **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR** | | |
| DORNELAS, J. **Empreendedorismo para visionários.** Rio de Janeiro: LTC, 2013.  DRUCKER, P. F. Inovação e espírito empreendedor (entrepreneurship): prática e princípios. 6. ed. São Paulo: Pioneira. 2000.  LUECKE, R. **Ferramentas para empreendedores:** ferramentas e técnicas para desenvolver e expandir seus negócios. Rio de Janeiro: Record, 2009. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Texto  Descrição gerada automaticamente | **CAMPUS:** AVANÇADO VIGIA | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **IDENTIFICAÇÃO** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **COMPONENTE CURRICULAR** | **Nº de Aulas** | **Total de Horas** |
| **Marketing** | 48 | 40h |
| **EMENTA:** Introdução ao marketing: conceitos, 4 P's, segmentação; Pesquisas aplicadas de mercado. Segmentação e comportamentos dos consumidores; Visão geral do composto de marketing; Marketing Digital. | | |
| **Objetivos:**   * Analisar adequadamente os efeitos das variáveis do *Marketing Mix* * Analisar o mercado, identificando as necessidades dos consumidores, os segmentos de mercado, a concorrência, a demanda total, a participação da empresa neste mercado. * Correlacionar os conceitos de Administração de *Marketing*, com a gestão e planejamento estratégico da organização. | | |
| **Conteúdo Programático:**  Introdução ao marketing: conceitos, 4 P's, segmentação;  Pesquisas aplicadas de mercado;  Segmentação e comportamentos dos consumidores;  Visão geral do composto de marketing;  Marketing digital, pilares do marketing digital, aplicação dos princípios do marketing digital em pequenas empresas; | | |
| **Metodologias:**  Aulas expositivas e dialogadas com leituras pertinentes à área de atuação; dinâmicas de grupo explorando as habilidades comunicativas; Leitura dirigida, discussão e exercícios com o auxílio das diversas tecnologias da comunicação e da informação. | | |
| **Avaliação da Aprendizagem:**  A avaliação será contínua, processual e cumulativa, verificando as habilidades comunicativas dos discentes. Serão considerados seus desempenhos individuais e de grupos, como meio interativo e integrado. | | |
| **BIBLIOGRAFIA BÁSICA** | | |
| COBRA, Marcos. **Administração de Vendas**. São Paulo: Atlas 1994.  DIAS, Sergio Roberto. **Gestão de Marketing**. São Paulo: Saraiva, 2003.  KOTHER, Philip. **Marketing em ação**. Rio de Janeiro: Campus, 2002.  PAULI, Anderson Thomas et al. **O Comportamento do Consumidor no Comércio**  **Eletrônico.**  KOTLER, Philip**. Administração de marketing.** 12. ed. São Paulo: Pearson  Prentice Hall, 2006.  GIGLIO, Ernesto. **O comportamento do consumidor**. São Paulo: Pioneira  Thomson Learning, 2004. | | |
| **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR** | | |
| **COSTA**, Nelson Pereira da. *Marketing* para Empreendedores – Um Guia para Montar e Manter um Negócio – Um Estudo da Administração Mercadológica. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2003.  **BARROSO DE SIQUEIRA**, Antonio Carlos. *Marketing* Empresarial Industrial e de Serviços 1ª Edição. São Paulo: Saraiva, 2004.  CHURCHILL JR., Gilbert A.; PETER, J. Paul. Marketing: Criando Valor para o Cliente. Tradução Cecília Camargo Batalotti e Cid Knipel Moreira. São Paulo: Saraiva, 2003. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Texto  Descrição gerada automaticamente | **CAMPUS:** AVANÇADO VIGIA | |
| **PLANO DO COMPONENTE CURRICULAR** | | |
| **IDENTIFICAÇÃO** | | |
| **Curso:** Assistente Administrativo | | |
| **COMPONENTE CURRICULAR** | **Nº de Aulas** | **Total de Horas** |
| Fundamentos de Administração e Rotinas Administrativas | 48 | 40h |
| **EMENTA:** A administração no mundo globalizado, Tipos de Organização, Etapas do processo administrativo; Noções administrativas do processo de vendas; Administração do tempo e organização do trabalho. | | |
| **Objetivos:**   * Organizar os processos de trabalho; * Executar rotinas de apoio em processos de serviços e de vendas;   Trabalhar com metas em consonância com os objetivos organizacionais | | |
| **Conteúdo Programático:**  Princípios organizacionais básicos e funções da administração;  Tipos de Organização, Etapas do processo administrativo;  Noções administrativas do processo de vendas;  Administração do tempo e organização do trabalho;  Gestão documental e arranjo físico do local do trabalho; | | |
| **Metodologias:**  Aulas expositivas e dialogadas com leituras pertinentes à área de atuação; Dinâmicas de grupo explorando as habilidades comunicativas; Leitura dirigida, discussão e exercícios com o auxílio das diversas tecnologias da comunicação e da informação. | | |
| **Avaliação da Aprendizagem:**  A avaliação será contínua, processual e cumulativa, verificando as habilidades comunicativas dos discentes. Serão considerados seus desempenhos individuais e de grupos, como meio interativo e integrado. | | |
| **BIBLIOGRAFIA BÁSICA** | | |
| MARTINELLI, D. P.; ALMEIDA, A. P. **Negociação e solução de conflitos**: do impasse ao ganha-ganha através do melhor estilo. São Paulo: Atlas, 1998.  THOMPSON, Leigh L. **O negociador**. Pearson, 2012.  COHEN, H. Você pode negociar qualquer coisa. 16. ed. Rio de Janeiro: Record, 2004. LEWICKI, R. L; SAUNDERS, D. M. MINTON, J. W. Fundamentos da 20 negociação. Porto Alegre: Bookman, 2002. | | |
| **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR** | | |
| COHEN, H. Você pode negociar qualquer coisa. 16. ed. Rio de Janeiro: Record, 2004. LEWICKI, R. L; SAUNDERS, D. M. MINTON, J. W. Fundamentos da negociação. Porto Alegre: Bookman, 2002.  CORRÊA, Henrique L.; CORRÊA, Carlos A. Administração de Produção e Operações: Manufatura e Serviços, 3ª Edição. São Paulo: Atlas, 2012  COSTA, Eliezer Arantes da. Gestão Estratégica: Construindo o Futuro de Sua Empresa. 1ª Edição. São Paulo: Saraiva, 2012. | | |

**6- RELAÇÃO DE DOCENTES**

|  |  |
| --- | --- |
| **DISCIPLINA** | **PROFESSORES** |
| LINGUA PORTUGUESA | VALDIZA DO SOCORRO CUNHA |
| MATEMÁTICA | EMIVALDO SANTOS DA SILVA |
| C.F.B. | LECI DOS ANJOS LAGOIA |
| HISTÓRIA | TATYANE RODRIGUES DOS REIS |
| GEOGRAFIA | IVANEY DOS SANTOS CARDOSO |
| EDUCAÇÃO ARTISTICA | CRISTIANE GALVÃO CANTANHEDE |
| EDUCAÇÃO FISICA | CLÁUDIO ROBERTO VIEIRA DA COSTA |
| LINGUA INGLESA | EDIVANA COSTA PINHEIRO |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome | Formação | Regime de Trabalho (h) |
| Jéssica dos Santos Leite Gonella | Graduada em Administração e Mestrado em Agronegócio e Desenvolvimento pela Universidade Estadual Paulista | DE |
| Gracielly Costa Fontes Cardoso | Tecnóloga em Sistemas para Internet. Especialista em Docência para a Educação Profissional e Tecnológica. Mestre em Computação Aplicada. | DE |
| Adriano Afonso Pinheiro da Silva | Bacharel em Administração com ênfase em Empreendedorismo pela Faculdade Ideal -FACI e Especialista em Docência no Ensino Profissional. | DE |
| Jaqueline de Oliveira Pereira | Graduação em Turismo, Especialização em Gerência de Empreendimentos Turísticos, Mestrado em Administração pela Universidade Federal do Rio Grande do Norte | DE |

# **REFERÊNCIAS**

BRASIL. **Lei nº 11.892 de 29/12/2008**. Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia e dá outras providências. Brasília/DF: 2008.

BRASIL [Plano Nacional de Educação (PNE)]. Plano Nacional de Educação 2014-2024 [recurso eletrônico]: Lei nº 13.005, de 25 de junho de 2014, que aprova o Plano Nacional de Educação (PNE) e dá outras providências. – Brasília: Câmara dos Deputados, Edições Câmara, 2014.

Brasil 2012. Catálogo Nacional de Cursos Técnicos. Disponível em: < http://pronatec.mec.gov.br/cnct/pdf/tabela\_convergencia.pdf > Acesso em: 07 abr.2020.

CONSELHO NACIONAL DE EDUCAÇÃO. **Parecer CNE/CEB Nº 39/2004**. Aplicação do Decreto nº 5.154/2004 na Educação Profissional Técnica de nível médio e no Ensino Médio. Brasília/DF: 2004.

IFRO/Instituto Federal de Rondônia. Projeto Politico Pedagógico do Curso de Formação Inicial e Continuada de Condutor de Turismo de Pesca. Porto Velho, 2016. Disponível em <https://portal.ifro.edu.br/pronatec/ppcs/5981-condutor-de-turismo-e-pesca-1/file>> acesso em 07 abr.2020.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **Resolução CNE/CEB Nº 01/2004**. Estabelece Diretrizes Nacionais para a organização e a realização de Estágio de alunos a Educação Profissional e do Ensino Médio, inclusive nas modalidades de Educação Especial e de Educação de Jovens e Adultos. Brasília/DF: 2004.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **Resolução CNE/CEB Nº 01/2005.** Atualiza as Diretrizes Curriculares Nacionais definidas pelo Conselho Nacional de Educação para o Ensino Médio e para a Educação Profissional Técnica de nível médio às disposições do Decreto nº 154/2004. Brasília/DF: 2005.